

VENDÉGLÁTÓ ÜZLETE VAN? MUTATJUK HOGYAN REGISZTRÁLJON AZ NTAK-BA!

2023. július 1-jétől az ország összes online pénztárgépet használó vendéglátó üzletének kötelező forgalmi, statisztikai adatait a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központba (NTAK) szoftverrel továbbítani. Ide tartoznak az éttermek, cukrászdák, büfék, kávézók, italüzletek, bárók, zenés, táncos szórakozóhelyek, gyorséttermek és alkalmi vendéglátóhelyek. A regisztrációt csak egyszer kell elvégezni az erre a célra kialakított online felületen.

Regisztráció előtt...

Ellenőrizze, hogy vendéglátó üzletének nyilvántartásba vételi dokumentuma („működési engedélye”) a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet szerinti 11 vendéglátó üzlet kategória valamelyikére szól. A rendelet szerint 2021 óta kizárólag az alábbi vendéglátó üzlet típusok léteznek: étterem; cukrászda; büfé; kávézó, alkoholmentes italokra specializálódott vendéglátóhely; italüzlet, bár; zenés, táncos szórakozóhely; gyorsétterem és alkalmi vendéglátóhely. Ha ezt korábban elmulasztotta, mindenképpen keresse fel a vendéglátó üzlet címe szerint területileg illetékes önkormányzatot, és soroltassa át üzletét az új kategóriák valamelyikébe, mert csak ezen üzlettípusok szerint lehet regisztrálni az NTAK-ba.

NTAK REGISZTRÁCIÓ 5 LÉPÉSBEN

1. Belépés

Kattintson az ntak.hu oldalra: itt Ügyfélkapu-azonosítóval kell belépni az online felületre. Először a szolgáltató adószáma alapján a jogosultságot ellenőrzi a rendszer. Ezt követően az alapadatokat (pl. a főtevékenység statisztikai kódja), a címadatokat és a kapcsolattartó adatait kell megadni. Az adatok jóváhagyását követően a szolgáltató neve megjelenik a felületen.

2. Szolgáltatási hely megadása

A következő lépés a szolgáltatási hely, azaz a vendéglátó üzlet működési helyének rögzítése. Egy szolgáltatóhoz természetesen több szolgáltatási hely is tartozhat.

3. Ágazatmegadás

Ezután kell az ágazatot megadni, azaz ki kell választani, hogy csak a vendéglátás szektorban, vagy esetleg a szálláshely és/vagy a turisztikai attrakció szektorban is végez-e tevékenységet az adott szolgáltató.

4. Vendéglátó üzlet regisztrációja

Következik magának a vendéglátó üzletnek, vagy üzleteknek a regisztrációja. Ha több vendéglátó üzletet üzemeltet, mindegyiket külön-külön kell berögzítenie. Itt kell megadni továbbá az üzlet típusát és a működésére vonatkozó adatokat is. Ezt követően kapja meg a vendéglátó üzlet a saját egyedi NTAK-regisztrációs számát. Fontos, hogy az NTAK-regisztrációs számot a vendéglátó üzlet típusa, azaz kategóriája, besorolása alapján osztja ki a rendszer, ezért a későbbiekben ez nem módosítható. Ha véletlenül mégis tévesen adta meg a típust, törölje az adott vendéglátó üzlet regisztrációját és kezdje újra az adatok rögzítését. A regisztrált vendéglátó üzlet típusának és egyéb adatainak meg kell egyeznie az önkormányzat által kiállított nyilvántartásba vételi dokumentum adataival.

5. Szoftverválasztás

Végül az MTÜ NTAK igazolásával rendelkező szoftverek listájából ki kell választania a használni kívánt vendéglátó szoftvert. Ha eddig az értékesítéshez nem használt programot, választhatja az MTÜ által biztosított ingyenes VENDÉGEM Vendéglátást is. A szoftver az NTAK adatküldés mellett az egyszerű kereskedelmi feladatokat is képes ellátni. Ennek köszönhetően jelentős üzletvezetési fejlődési lehetőséget biztosít, hiszen használatával csökkenthetők az adminisztrációs terhek és az üzemeltetési költségek is. Egy vendéglátó üzletben több vendéglátó szoftver is használható. A piaci szoftverekhez tanúsítványt kell igényelni, ez garatálja a biztonságos adatkapcsolatot.

KEZDJE EL AZ ÖNKÉNTES ADATSZOLGÁLTATÁST MÁR MA!

Az MTÜ önkéntes adatszolgáltatási tesztidőszakot biztosít, hogy segítse a vendéglátó üzletek felkészülését. Így akár már most, a nyári főszezon előtt is be tudja gyakorolni minden regisztrált szolgáltató az NTAK adatszolgáltatáshoz, illetve a napi üzletmenet adminisztrációjához szükséges lépéseket a saját szoftverében.

AZ NTAK ADATSZOLGÁLTATÁS 5 LÉPÉSBEN

1. Kezdeti üzletmenet beállítások

Az adatszolgáltatás megkezdése előtt a szoftverekben a vendéglátó üzlet üzletmenetének megfelelően kell elvégezni a szükséges kezdeti beállításokat. Erről bővebb tájékoztatást a vendéglátó szoftver gyártója tud adni. Az ingyenes VENDÉGEM Vendéglátás szoftverrel kapcsolatban pedig további információ az info.vendegem.hu oldalon található.

2. Termékek felvétele

A szoftverbe belépve először minden terméket fel kell vinni, amit a szolgáltató a vendéglátó üzletében értékesít. Például egy italüzlet/bár esetében azokat az alkoholos és alkoholmentes italokat, snackeket, amelyekből a vendégek rendelhetnek. A termékeket csak egyszer kell felvinni, majd NTAK fő- és alkategóriákba kell sorolni. Ehhez útmutatást nyújt az info.ntak.hu/vendeglatas oldalon található [kategorizálási segédlet](#). Később, a felvitt termékek közül már csak ki kell választani a rendelt terméket.

3. Értékesítés

A szoftverbe belépve a napnyitás után lehet rendelést felvenni. A rendelésnek megfelelően a felhasználó kiválasztja és véglegesíti az adott terméket. A rendelésben lehet tételeket törölni, vagy újat felvenni, valamint azt is be lehet állítani, hogy helyben fogyaszt a vendég, vagy elvitelre kéri az általa rendelt terméket. A rendelés lezárása után a fizetés rögzítése következik.

4. Fizetés

A fizetés részleteinek kiválasztása után (fizetési mód, kedvezmények, borraavaló) lehet véglegesíteni a fizetést. Amint a szoftverben lezárnak egy rendelést és a vendég fizet, a szoftver automatikusan beküldi az adatokat NTAK-ba.

5. Napi zárás

Záráskor, vagy amikor az utolsó vendég is távozott a vendéglátó üzletből, már csak a napi zárást kell végrehajtani a felhasználónak. A napi zárás elküldésével az adatok automatikusan beérkeznek az NTAK-ba. Egy napon belül akár többször is meg lehet nyitni és le lehet zárni egy napot. Fontos, hogy az NTAK-ba semmilyen személyes adat nem érkezik be a vendégekről, valamint a szoftverek kizárólag a rendelések adatait továbbítják.

Kérdezzon minket!

Az NTAK adatszolgáltatásról minden információ megtalálható az info.ntak.hu oldalon. Ha az adatszolgáltatással kapcsolatban kérdése merül fel, keresse az NTAK ügyfélszolgálatát a 06-1-550-1855-ös telefonszámon a hét bármely napján, 0-24 órában, vagy írjon e-mailt a turisztika@1818.hu címre. Valamint forduljon bizalommal az országos Tourinform hálózat munkatársaihoz segítségért, személyes tájékoztatásért.