



**A PEST MEGYEI ÉS ÉRD MEGYEI JOGÚ  
VÁROSI KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA  
ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI  
SZABÁLYZATA**

Törökbálint, 2023. január 25.

Elfogadta a PMKIK Küldöttgyűlése 2023. április 21. napján.

# Tartalomjegyzék

I. Fejezet Általános rendelkezések .....	2
1. A Szabályzat célja .....	2
2. A Szabályzat hatálya .....	2
3. Értelmező rendelkezések .....	3
II. Fejezet Az adatvédelem intézményi rendszere .....	5
4. A Kamara Elnökének adatvédelemmel kapcsolatos feladatai .....	5
5. A Főtitkár adatvédelemmel kapcsolatos feladatai .....	5
6. Az adatvédelmi tisztviselő .....	6
7. Az adatkezelésben résztvevők .....	8
III. Fejezet Az adatkezelésre vonatkozó szabályok .....	10
8. Az adatkezelés jogalapja, célja .....	10
9. Az adatkezelés típusai .....	12
10. Az adatkezelés elvei .....	12
11. Az érintett előzetes tájékoztatásának követelménye .....	13
12. Az adatkezelésben érintettet megillető jogosultságok és az érintett jogai érvényesülésének biztosítása .....	15
13. Az érintetti jogok érvényesítése az érintett halálát követően .....	18
14. Az adatkezelés nyilvántartása .....	19
15. Adatvédelmi hatásvizsgálat, előzetes konzultáció .....	20
IV. fejezet .....	21
Az adattovábbítás .....	21
16. Nyilvánosságra hozatal .....	21
17. Az adattovábbítás rendje .....	22
18. Adattovábbítás külső megkeresés alapján .....	23
19. Adattovábbítás külföldre .....	24
20. Közös adatkezelés .....	25
21. Adatfeldolgozó igénybevétele .....	26
V. fejezet .....	27
Az adatbiztonság követelménye .....	27
22. Adatbiztonsági szabályok .....	27
23. Ellenőrzés .....	28
VI. Fejezet .....	29
Az adatvédelmi előírások megsértése .....	29
24. Adatvédelmi incidens és kezelése .....	29
25. Kártérítés, sérelemdíj .....	30
VII. Fejezet .....	31
Záró és hatályba léptető rendelkezések .....	31
Mellékletek jegyzéke .....	32

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: **GDPR**) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: **Infotv.**) foglalt rendelkezések alapján az adatvédelem és az adatbiztonság rendjét a Pest Megyei és Érd Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamaránál (a továbbiakban: **Kamara**) az alábbiak szerint szabályozom.

## **I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

### **1. A SZABÁLYZAT CÉLJA**

#### **1. §**

- (1) A Pest Megyei és Érd Megyei Jogú Város Kereskedelmi és Iparkamara Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzatának (a továbbiakban: **Szabályzat**) célja, hogy a Kamara kezelésében lévő személyes adatok tekintetében a legfontosabb adatvédelmi szabályokat meghatározza, különös tekintettel az adatkezeléssel, adatfeldolgozással, adattovábbítással és nyilvánosságra hozatallal kapcsolatos adatvédelmi követelményekre.
- (2) A Szabályzat célja továbbá, hogy – összhangban a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseivel – biztosítsa a Kamara tevékenysége során a személyes adatok védelméhez fűződő információs önrendelkezési jog érvényesülését, valamint, hogy a Kamara által kezelt személyes adatok jogosulatlan felhasználásának megakadályozása érdekében meghatározza a személyes és különleges adatok kezelése során irányadó adatvédelmi és adatbiztonsági szabályokat.

### **2. A SZABÁLYZAT HATÁLYA**

#### **2. §**

- (1) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a Kamarával munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakra, a Kamara választott tiszttségviselőire (a továbbiakban együttes említésük esetén: **foglalkoztatottak**), valamint a Szabályzat kifejezett rendelkezése esetén az adatkezeléssel érintett természetes személyre is.
- (2) A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Kamara valamennyi szervezeti egysége által kezelt vagy nyilvántartott valamennyi személyes adatra, a személyes adatok különleges kategóriáira, a velük végzett adatkezelési- és feldolgozási műveletek teljes körére, keletkezésük, felhasználásuk, feldolgozásuk helyétől, valamint megjelenési formájától függetlenül.
- (3) A Kamara által kezelt közérdekű adatok közzétételének, valamint a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének rendjét önálló szabályzat tartalmazza.

- (4) A foglalkoztatottak személyes adatainak kezelése tekintetében a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény rendelkezéseit, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

### 3. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

#### 3. §

Jelen Szabályzat alkalmazásában:

1. *adatállomány*: Az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége.
2. *adatkezelés*: Az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen az adatok gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése.
3. *adatkezelő*: Az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között – önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja. Jelen szabályzat alkalmazásában adatkezelőnek főszabály szerint a Kamara minősül.
4. *adatfeldolgozás*: Az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége.
5. *adatfeldolgozó*: Az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel – a Kamarával kötött szerződés vagy más jogi aktus alapján – beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is – a Kamara megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel.
6. *adatmegjelölés*: Az adat azonosító jelzéssel történő ellátása annak megkülönböztetése céljából.
7. *adatmegsemmisítés*: Az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.
8. *adattovábbítás*: Az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.
9. *adattörlés*: Az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges.

10. *adatvédelmi incidens*: Az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
11. *adatkezelés korlátozása*: A tárolt adat zárolása az adat további kezelésnek korlátozása céljából történő megjelölése útján.
12. *adatzárolás*: Az adat azonosító jelzéssel történő ellátása, további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából.
13. *álnevesítés*: Személyes adat olyan módon történő kezelése, amely – a személyes adattól elkülönítve tárolt – további információ felhasználása nélkül megállapíthatatlanná teszi, hogy a személyes adat mely érintettre vonatkozik, valamint műszaki és szervezési intézkedések megtételével biztosítja, hogy azt azonosított vagy azonosítható természetes személyhez ne lehessen kapcsolni.
14. *azonosítható természetes személy*: Az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy, vagy több tényező alapján azonosítható.
15. *címzett*: Az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely részére személyes adatot az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó hozzáférhetővé tesz.
16. *EGT-állam*: az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez.
17. *érintett*: Bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy, akinek személyes adatait a Kamara kezeli.
18. *hozzájárulás*: Az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló, elsősorban írásban történő kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy az akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez.
19. *harmadik személy*: Olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére irányuló műveleteket végeznek.

20. *harmadik ország*: Minden olyan állam, amely nem EGT-állam.
21. *különleges adat*: A személyes adatok különleges kategóriába tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok.
22. *nyilvánosságra hozatal*: Az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.
23. *nyilvántartási rendszer*: A személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető.
24. *személyes adat*: Azonosított vagy azonosítható természetes személyre (érintett) vonatkozó bármely információ.
25. *tiltakozás*: Az érintett nyilatkozata, amellyel a saját helyzetével kapcsolatos okból személyes adatának a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelését kifogásolja.
19. *közös adatkezelés*: Az adatkezelés olyan speciális esete, amikor az adatkezelés célját és eszközeit két vagy több adatkezelő közösen határozza meg, ennek megfelelően pedig az adatkezelés jogszerűségéért fennálló felelősség a közös adatkezelők között megoszlik.

## **II. FEJEZET AZ ADATVÉDELEM INTÉZMÉNYI RENDSZERE**

### **4. A KAMARA ELNÖKÉNEK ADATVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELADATAI**

#### **4. §**

- (1) A Kamara elnöke jelen Szabályzat kiadásával gondoskodik a Kamara adatvédelemmel kapcsolatos feladatainak ellátásáról.
- (2) A Kamara elnöke jelen Szabályzat kiadásával felhatalmazza a Kamara főtitkárát az adatvédelemmel összefüggésben a jelen Szabályzatban meghatározott feladatok ellátásának a munkaszervezeten belül történő megszervezésére és irányítására.

### **5. A FŐTITKÁR ADATVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELADATAI**

#### **5. §**

- (1) A Főtitkár:
- a) felelős a Kamara adatkezelésének jogszerűségéért;

- b) felelős a Kamara által kezelt személyes adatok védelméhez szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételek biztosításáért;
  - c) intézkedik a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságtól (a továbbiakban: **Hatóság**) érkező megkeresések, ajánlások ügyében;
  - d) kinevezi vagy megbízza és évente beszámoltatja az adatvédelmi tisztviselőt és biztosítja számára a feladatai elvégzéséhez szükséges feltételeket;
  - e) felügyeli az adatvédelmi feladatok ellátását az adatvédelmi tisztviselőn keresztül;
  - f) kiadja és időszakonként felülvizsgálja az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot.
- (2) Az adatkezeléssel összefüggésben a különösen súlyos jogszabálysértés esetén a Főtitkár felelősségre vonási eljárás megindítását kezdeményezi az adatot kezelő foglalkoztatottal szemben.
- (3) A Főtitkár jelöli ki a Kamaránál az adatvédelemmel kapcsolatos ügyek felelősét, akinek feladatköre az alábbiakra terjed ki:
- a) az adatvédelmi tisztviselővel történő általános, operatív kapcsolattartás;
  - b) az egyes Érintetti adatvédelmi tárgykörű panaszok, bejelentések, kérelmek ügyintézésével összefüggésben az adatvédelmi tisztviselővel történő közvetlen kapcsolatfelvétel és egyeztetés;
  - c) az adatvédelem tárgykörében tett intézkedésekről a Főtitkárnak történő közvetlen referálás;
  - d) közreműködés az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában.
- (4) Az adatvédelemmel kapcsolatos ügyek felelősének feladatellátása érdekében az adatvédelmi tisztviselő az adatvédelemmel kapcsolatos ügyek felelősével köteles együttműködni, a beérkező kérdésekről írásban tájékoztatni.

## 6. AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ

### 6. §

- (1) A Kamara a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírások teljesítéséhez és az érintettek jogai érvényesítésének elősegítése érdekében adatvédelmi tisztviselőt alkalmaz. Az adatvédelmi tisztviselő a feladatai ellátásával kapcsolatosan a Főtitkárnak tartozik felelősséggel. Adatvédelmi tisztviselőnek az a foglalkoztatott jelölhető ki, aki a személyes adatok védelmére vonatkozó jogi előírások és jogalkalmazási gyakorlat megfelelő szintű ismeretével rendelkezik és alkalmas a (2) bekezdésben meghatározott feladatok ellátására. Az adatvédelmi tisztviselői feladatokat a Kamara megbízása alapján külső vállalkozás, illetve szakértő is elláthatja.
- (2) Az adatvédelmi tisztviselő ellátja a következő feladatokat:
- a) a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokról naprakész tájékoztatást nyújt és azok érvényesítésének módjaival kapcsolatban tanácsot ad a Főtitkár, továbbá a foglalkoztatottak részére;
  - b) folyamatosan figyelemmel kíséri és ellenőrzi a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásoknak, így különösen a jogszabályoknak és a Kamara személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, az adatvédelmi és

adatbiztonsági szabályzat előírásainak érvényesülését, ennek keretei között az egyes adatkezelési műveletekhez kapcsolódó egyértelmű feladatmeghatározás, az adatkezelési műveletekben közreműködő foglalkoztatottak adatvédelmi ismereteinek bővítése és tudatosságnövelése, valamint a rendszeres időközönként lefolytatandó vizsgálatok megvalósulását;

- c) közreműködik a foglalkoztatottak adatvédelmi ismereteinek bővítésében és tudatosságnövelésében, ennek keretén belül gondoskodik az adatvédelmi ismeretek rendszeres időközönkénti oktatásáról;
  - d) elősegíti az érintett megillető jogok gyakorlását, így különösen kivizsgálja az érintettek személyes adatainak kezelésére vonatkozó panaszait és kezdeményezi a Kamaránál, illetve az adatfeldolgozónál a panasz orvoslásához szükséges intézkedések megtételét;
  - e) kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint elősegíti és figyelemmel kíséri az adatvédelmi hatásvizsgálat jogszabály szerinti elvégzését;
  - f) együttműködik az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatos eljárások lefolytatására jogosult szervekkel és személyekkel, így különösen kapcsolatot tart a Hatósággal az előzetes konzultáció és a Hatóság által lefolytatott eljárások elősegítése érdekében;
  - g) előkészíti az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot, gondoskodik annak rendszeres, vagy szükség szerinti aktualizálásáról;
  - h) közreműködik az adatkezelésekkel kapcsolatos egyéb, jogszabályokban meghatározott szabályzatok előkészítésében;
  - i) gondoskodik az érintett hozzáférési jogával kapcsolatos intézkedések, továbbá adatvédelmi incidensek nyilvántartásának vezetéséről;
  - j) megkeresés alapján gondoskodik az adatkezelési tevékenységre vonatkozó nyilvántartás Hatóság részére történő rendelkezésre bocsátásáról;
  - k) közreműködik a közérdekű adatigénylések teljesítésével kapcsolatos feladatok ellátásában;
  - l) közreműködik a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok közzétételével kapcsolatos feladatok ellátásában, ezzel összefüggésben részt vesz az egységes közadatkereső rendszer számára végzett adatszolgáltatásban;
  - m) gondoskodik az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos, jogszabályban meghatározott feladatok elvégzéséről, ezzel összefüggésben kapcsolatot tart a Hatósággal.
- (3) A Főtitkár biztosítja, hogy az adatvédelmi tisztviselő valamennyi, a személyes adatok védelmét érintő döntés előkészítésébe, a személyes adatok védelmével kapcsolatos összes ügybe megfelelő módon és időben bekapcsolódjon. Hozzáférést biztosít mindazon adatokhoz és információkhoz, továbbá biztosítja az adatvédelmi tisztviselő számára mindazon feltételeket, jogosultságokat és erőforrásokat, amelyek az adatvédelmi tisztviselő által ellátandó feladatok végrehajtásához, valamint az adatvédelmi tisztviselő szakmai ismereteinek naprakészen tartásához szükségesek.
- (4) Az adatvédelmi tisztviselő jogviszonyának fennállása alatt és annak megszűnését követően is titokként megőrzi a tevékenységével, annak ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatot, minősített adatot, illetve törvény által védett titoknak és hivatás gyakorlásához kötött titoknak minősülő adatot, valamint minden olyan adatot, tényt vagy körülményt, amelyet az őt alkalmazó adatkezelő vagy adatfeldolgozó nem köteles törvény

előírásai szerint a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tenni.

- (5) Az adatvédelmi tisztviselő a feladatai ellátásával kapcsolatban utasításokat senkitől nem fogadhat el és közvetlenül a Főtitkárnak tartozik felelősséggel.
- (6) Az adatvédelmi tisztviselő feladatait az adatkezelési műveletekhez fűződő kockázat megfelelő figyelembevételével, az adatkezelés jellegére, hatókörére, körülményére és céljára is tekintettel végzi.
- (7) Az adatvédelmi tisztviselő a Kamara valamennyi szervezeti egységénél jogosult betekinteni az adatkezelésekbe, valamint a hozzájuk kapcsolódó jegyzőkönyvekbe és adatkezelési nyilvántartásokba. A Kamara egyes szervezeti egységeinek vezetőjétől és munkatársaitól szóban vagy írásban is felvilágosítást kérhet.
- (8) Az adatvédelmi tisztviselő az alábbi nyilvántartások elektronikus példányával rendelkezik vagy fér hozzá:
  - a) adatkezelői nyilvántartás;
  - b) adatfeldolgozói nyilvántartás;
  - c) érintett-tájékoztatási nyilvántartás a személyes adatokról;
  - d) adattovábbítási nyilvántartás;
  - e) érintett hozzáférési jogával kapcsolatos intézkedések nyilvántartása;
  - f) adatvédelmi incidens nyilvántartása;
  - g) közérdekű adatigényléssel kapcsolatos nyilvántartás.
- (9) Jogsabály, vagy a jelen Szabályzatban foglaltak megsértésének tudomására jutása esetén az adatvédelmi tisztviselő ennek megszüntetésére hívja fel a Kamara figyelmét. A feltárt szabálytalanságról az adatvédelmi tisztviselő haladéktalanul beszámol a Főtitkárnak. Szükség esetén segítséget nyújt a törvényes állapot helyreállításához.
- (10) Az adatvédelmi tisztviselő a munkájáról évente, legkésőbb a tárgyévet követő február hónap utolsó napjáig írásban beszámol a Főtitkárnak, emellett igény szerint tájékoztatja őt az adatkezeléssel kapcsolatos konkrét ügyek vagy jelentősebb soron kívüli feladatok végrehajtásáról, tapasztalatairól.
- (11) Az adatvédelmi tisztviselőhöz bármely foglalkoztatott, illetve érintett közvetlenül fordulhat a személyes adatok kezelésével kapcsolatos kérdésekben. Az ezen megkeresések alapján megtett intézkedésekről az adatvédelmi tisztviselő az adatvédelmi ügyek felelősét tájékoztatja.

## **7. AZ ADATKEZELÉSBEN RÉSZTVEVŐK**

### **7. §**

A szervezeti egység vezetője:

- a) felelős azért, hogy a vezetése alatt álló szervezeti egységnél az adatkezelés a jogszabályokban és a Szabályzatban meghatározottak szerint történjen;
- b) gondoskodik a külső szervektől, személyektől érkező, a szervezeti egység feladatkörébe

- tartozó személyes adatokat érintő adatkezelésekkel kapcsolatos megkeresések teljesítéséről, melynek során egyeztet az adatvédelmi tisztviselővel;
- c) felelős azért, hogy a vezetése alatt álló szervezeti egység által végzett adatkezelések során az adatvédelmi és adatbiztonsági előírások maradéktalanul teljesüljenek;
  - d) köteles részt venni a Kamaránál évente szervezett adatvédelmi oktatásokon;
  - e) gondoskodik a vezetése alatt álló szervezeti egység feladatkörébe tartozó személyes adatok tekintetében:
    - ea) a Szabályzat *1. melléklete* szerinti „*Adatkezelői nyilvántartás*” vezetéséről, továbbá a nyilvántartás minden év május 25. napjáig történő felülvizsgálatáról;
    - eb) a Szabályzat *2. melléklete* szerinti „*Érintett-tájékoztatási nyilvántartás a személyes adatokról*” nyilvántartással összefüggésben az adatvédelmi tisztviselő részére történő adatszolgáltatásról;
    - ec) a Szabályzat *3. melléklete* szerinti „*Adattovábbítási nyilvántartás*” vezetéséről;
    - ed) az adatvédelmi tisztviselő tájékoztatásáról a 13. § szerinti érintetti tájékoztatási kérelem elutasítása esetén;
  - f) kijelöli a nyilvántartásokért felelős ügyintéző(ke)t.

## 8. §

Az adatkezelésben közvetlenül érintett foglalkoztatott:

- a) feladatkörének ellátása során felelős az adatok feldolgozásáért, megváltoztatásáért, törléséért, továbbításáért és nyilvánosságra hozataláért, valamint az adatok pontos és követhető dokumentálásáért;
- b) amennyiben szükséges, előzetesen egyeztet az adatvédelmi tisztviselővel a személyes adatok kezelését érintő ügyekben, továbbá a Hatóság közreműködését igénylő kérdésekben;
- c) megőrzi a feladata, illetve munkaköre ellátása során tudomására jutott adatokat, információkat, különös tekintettel a személyes adatokra;
- d) köteles részt venni a Kamaránál évente szervezett adatvédelmi oktatásokon;
- e) ügyel a nyilvántartások biztonságos kezelésére és tárolására, gondoskodik arról, hogy az általa vezetett nyilvántartások megfeleljenek a pontosság és naprakészség alapelveinek;
- f) gondoskodik arról, hogy az általa kezelt adatokhoz, nyilvántartásokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá;
- g) az adatkezeléssel kapcsolatosan feltárt visszasságot – az adatvédelmi tisztviselővel egyeztetve – köteles haladéktalanul megszüntetni;
- h) köteles betartani az adatkezelésre vonatkozó jogszabályokat, így különösen a GDPR és Infotv., továbbá az adatvédelemmel és adatbiztonsággal kapcsolatos belső irányítási eszközök rendelkezéseit.

## 9. §

Az adatkezelésben közvetlenül nem érintett foglalkoztatott:

- a) köteles betartani az adatkezelésre vonatkozó jogszabályokat, így különösen a GDPR és Infotv., továbbá az adatvédelemmel és adatbiztonsággal kapcsolatos belső irányítási eszközök rendelkezéseit;
- b) közvetlen vezetője útján tájékoztatni az adatvédelmi tisztviselőt a feladatkörében

- felmerült bármely adatvédelmi problémáról;
- c) köteles részt venni a Kamaránál évente szervezett adatvédelmi oktatásokon.

### **III. FEJEZET**

## **AZ ADATKEZELÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

### **8. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA, CÉLJA**

#### **10. §**

- (1) A Kamara:
- a) a rendeltetésszerű működéséhez;
  - b) a munkáltatói jogok gyakorlásához, illetve foglalkoztatottak jogainak gyakorlásához és kötelezettségeik teljesítéséhez;
  - c) a jogszabályokban meghatározott nyilvántartások vezetéséhez;
  - d) jogának vagy jogos érdekének érvényesítéséhez;
  - e) közfeladatainak ellátásához;
  - f) a jogszabályokban, a Kamara belső irányítási eszközeiben biztosított kedvezményekre való jogosultság megállapításához, elbírálásához és igazolásához;
- nélkülözhetetlenül szükséges személyes és különleges adatokat tartja nyilván.
- (2) Személyes adat a Kamaránál akkor kezelhető, ha:
- a) az a Kamara közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladatai végrehajtásához, a rendeltetésszerű működés, a munkáltatói jogok gyakorlása, továbbá a foglalkoztatottak jogainak gyakorlása és kötelezettségeik teljesítése céljából nélkülözhetetlenül szükséges;
  - b) azt törvény vagy törvényi felhatalmazáson alapuló kormányrendelet az abban meghatározott közérdeken alapuló célból elrendeli, vagy;
  - c) az érintett a megfelelő tájékoztatás mellett személyes adatai kezeléséhez önkéntesen és kifejezetten hozzájárul, vagy;
  - d) az érintett vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelméhez, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárításához vagy megelőzéséhez szükséges és azzal arányos, vagy;
  - e) az adatkezelés a Kamara vagy egy harmadik fél jogainak vagy jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges;
  - f) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.
- (3) Különleges adat akkor kezelhető, ha:
- a) az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, kivéve, ha az uniós vagy tagállami jog ezt kizárja, vagy;
  - b) az adatkezelés a Kamarának vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges, ha az érintett alapvető

jogait és érdekeit védő megfelelő garanciákról is rendelkező uniós vagy tagállami jog, illetve a tagállami jog szerinti kollektív szerződés ezt lehetővé teszi, vagy;

- c) az adatkezelés az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az érintett fizikai vagy jogi cselekvőképzetlensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni, vagy;
- d) az adatkezelés olyan személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott, vagy;
- e) az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges, vagy;
- f) az adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges, uniós jog vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő, vagy;
- g) az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges, uniós vagy tagállami jog alapján vagy olyan egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében, aki szakmai titoktartási kötelezettség hatálya alatt áll, vagy;
- h) az adatkezelés a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból szükséges olyan uniós vagy tagállami jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát, és az érintett alapvető jogainak és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő.

(4) A hozzájárulásra vonatkozó szabályok:

- a) amennyiben az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapszik, úgy az érintett a hozzájárulás megadásáról önkéntesen dönthet azzal, hogy a hozzájárulás megtagadása vagy későbbi visszavonása nem jár számára negatív következményekkel, ugyanakkor a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonást megelőző adatkezelés jogszerűségét;
- b) a Kamara nem tesz különbséget a hozzájárulások között azok formáját tekintve, a hozzájárulások formái egyenértékűek, de fenntartja magának a jogot, hogy egyes adatkezelések esetén a hozzájárulás formáját meghatározza vagy egyes formáit (szóbeli hozzájárulás, ráutaló magatartás) kizárja;
- c) a Kamara minden adatkezelési folyamatát úgy határozza meg jelen Szabályzat kiadásakor és minden, a későbbiekben bevezetendő adatkezelés esetén, hogy amennyiben annak jogalapja az érintett hozzájárulása, úgy képes legyen annak bizonyítására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult. Erre tekintettel a Kamara elsősorban írásos nyilatkozat útján szerzi be az érintett hozzájárulását;
- d) a Kamara biztosítja, hogy a hozzájárulás visszavonása ne eredményezzen az érintett számára többletkötelezettséget, elsősorban ugyanolyan módon vonhassa vissza a hozzájárulást, ahogy azt hozzájárulást megadta;
- e) a Kamara a visszavonás tényét az adatkezelés során rögzíti, az adatot a továbbiakban nem kezeli, de az adat helyét „*hozzájárulás visszavonva*” jelzéssel jelöli meg.

## **9. AZ ADATKEZELÉS TÍPUSAI**

### **11. §**

- (1) A Kamara elsősorban ügyviteli, illetve nyilvántartási típusú (adatállomány kialakítására irányuló) adatkezelést végez.
- (2) Az ügyviteli típusú adatkezelés szorosan az ügy feldolgozásához kapcsolódik, alapvető rendeltetése az adott ügy lefolytatásához, az eljárás szereplőinek azonosításához és az ügy befejezéséhez szükséges adatok biztosítása. Az ügyviteli típusú adatkezelés során a személyes adatok kizárólag az adott ügy irataiban és az ügyviteli segédletekben szerepelnek, kezelésükre a Iratkezelési Szabályzat szerint, az iratra vonatkozó megőrzési ideig van lehetőség.
- (3) A nyilvántartási típusú adatkezelés az előre meghatározott szempontok alapján gyűjtött személyes adatfajtákból strukturált adatállományt hoz létre, az adatkezelés időtartama alatt biztosítva az adatok különböző jellemzők alapján történő visszakereshetőségét, automatizált nyilvántartások esetében a lekérdezhetőségét. Az egyes ügyekkel összefüggésben gyűjtött adatok kezelése ebben az esetben elválik az alapeljárástól, az adatok kezelésének időtartamát az adatok kezelésére felhatalmazást adó törvény, vagy az érintett hozzájárulásában foglaltak határozzák meg.

## **10. AZ ADATKEZELÉS ELVEI**

### **12. §**

- (1) Személyes adat kizárólag egyértelműen meghatározott jogszerű célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie, valamint az adatkezelést az érintett számára átlátható módon kell végezni.
- (2) Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető, figyelemmel a jogszabályokban és az Iratkezelési Szabályzatban meghatározott megőrzési kötelezettségre. Nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés. A személyes adatok cél megvalósulásánál hosszabb ideig történő tárolására csak közérdekű archiválás, tudományos és történelmi kutatás, vagy statisztika készítése céljából kerülhet sor.
- (3) A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. Az érintettel akkor helyreállítható a kapcsolat, ha az adatkezelő rendelkezik azokkal a technikai feltételekkel, amelyek a helyreállításhoz szükségesek.
- (4) Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és – ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges – naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet

csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

- (5) A Kamara az adatkezelés során arra alkalmas technikai vagy szervezési – így különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével megsemmisülésével vagy károsodásával szembeni védelmet kialakító – intézkedések alkalmazásával biztosítja a személyes adatok megfelelő biztonságát. Az adatbiztonságra vonatkozó rendelkezéseket a jelen Szabályzat V. fejezete tartalmazza.
- (6) A Főtitkár felelős a Kamara adatkezelései során az adatkezelés elveinek érvényre juttatásáért figyelemmel az elszámoltathatóság alapelveire.

## **11. AZ ÉRINTETT ELŐZETES TÁJÉKOZTATÁSÁNAK KÖVETELMÉNYE**

### **13. §**

- (1) Ha az érintettre vonatkozó személyes adatokat az érintettől gyűjtik, a Kamara az előzetes tájékoztatáshoz való jog érvényesülése érdekében az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek megkezdését megelőzően vagy legkésőbb az adatok megszerzésének időpontjában az érintett rendelkezésére bocsátja a következő információk mindegyikét:
  - a) a Kamara és – ha valamely adatkezelési műveletet adatfeldolgozó végez, az adatfeldolgozó – képviselőjének kilétét és elérhetőségeit;
  - b) az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségeit;
  - c) a személyes adatok tervezett kezelésének célját és jogalapját;
  - d) ha van ilyen, a személyes adatok címzettjeit, illetve a címzettek kategóriáit;
  - e) adott esetben annak tényét, hogy az adatkezelő harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja továbbítani a személyes adatokat, továbbá a Bizottság megfeleléségi határozatának létét vagy annak hiányát.
- (2) A Kamara az (1) bekezdésben meghatározott információk mellett a személyes adatok megszerzésének időpontjában, annak érdekében, hogy a tisztességes és átlátható adatkezelést biztosítsa, az érintettet a következő kiegészítő információkról tájékoztatja:
  - a) a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
  - b) az érintettet megillető jogosultságokról, és azok gyakorlásának módjáról;
  - c) a Szabályzat 9. § (2) bekezdés c) pontja, és a (3) bekezdés a) pontja szerinti adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jogáról, azzal, hogy a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét;
  - d) a Hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
  - e) arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint, hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá, hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;
  - f) ha történik ilyen, akkor automatizált döntéshozatal tényéről, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információkról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel,

és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

- (3) Ha a Kamara a személyes adatokon a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és a (2) bekezdésben említett minden releváns kiegészítő információról.
- (4) Ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezi be, a Kamara az érintett rendelkezésére bocsátja az (1) bekezdésben meghatározottakon túl a következő információkat:
  - a) az érintett személyes adatok kategóriái;
  - b) a személyes adatok forrása és adott esetben az, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásokból származnak-e.
- (5) A Kamara a (4) bekezdésben foglalt tájékoztatást az alábbiak szerint adja meg:
  - a) a személyes adatok kezelésének konkrét körülményeit tekintetbe véve, a személyes adatok megszerzésétől számított észszerű határidőn, de legkésőbb egy hónapon belül;
  - b) ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával, vagy;
  - c) ha várhatóan más címmel is közlik az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közlésekor.
- (6) A Kamarának úgy kell megvalósítania az érintett tájékoztatását, hogy az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető és olvasható formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsa. A tájékoztatás nyelvezetének mindig igazodnia kell az érintettek köréhez. A tájékoztatást írásban vagy egyéb, megtörténtének bizonyítására alkalmas módon kell biztosítani.
- (7) A (6) bekezdésben foglalt tájékoztatást a Kamara adatkezelési tájékoztatók kibocsátása útján valósítja meg. Az adatkezelési tájékoztatókat a Kamara a weboldalán elektronikus formában, továbbá az ügyfélszolgálati ügyintézésre kijelölt helyiségeiben papír alapon is az érintett rendelkezésére bocsátja. Formalizált űrlapok használata esetén az adott ügytípusra vonatkozó adatkezelési tájékoztató internetes elérhetőségét a Kamara az űrlapon feltünteti.
- (8) Az adatkezelési tájékoztatók elkészítéséért és időszakos felülvizsgálataért az adatvédelmi tisztviselő felelős. Az adatkezelési tájékoztatókat legalább évente, továbbá jogszabályváltozás, belső szervezeti változás vagy feladatváltozás esetén a változás hatályba lépésétől számított 30 napon belül felül kell vizsgálni és megfelelően módosítani kell.
- (9) A Kamarának nem kell tájékoztatnia az érintettet, ha a személyes adatokat nem az érintettől szerezték meg és:
  - a) az érintett már rendelkezik az információkkal, vagy;
  - b) az információk érintett részére való rendelkezésre bocsátása lehetetlennek bizonyul, vagy;
  - c) a tájékoztatás aránytalanul nagy erőfeszítést igényelne, különösen a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból végzett adatkezelés esetében, vagy;

- d) a tájékoztatás nyújtása valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné az adatkezelés céljainak elérését, vagy;
- e) személyes adat megszerzését, vagy közlését jogszabály kifejezetten előírja, amely az érintett jogos érdekét szolgáló intézkedésekről külön rendelkezik, vagy;
- f) ha a személyes adatoknak valamely jogszabályban előírt titoktartási kötelezettség alapján bizalmasnak kell maradniuk.

(10) A (9) bekezdés b)–d) pontjai esetében a Kamarának megfelelő intézkedéseket kell hoznia – az információk nyilvánosan elérhetővé tételét is ideértve – az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében.

## **12. AZ ADATKEZELÉSBEN ÉRINTETTET MEGILLETŐ JOGOSULTSÁGOK ÉS AZ ÉRINTETT JOGAI ÉRVÉNYESÜLÉSÉNEK BIZTOSÍTÁSA**

### **14. §**

- (1) Az adatkezelésben érintett a Főtitkártól tájékoztatást kérhet arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy tájékoztatást kérjen személyes adatai kezeléséről, a róla szóló adatkezelésről és abba betekinthet. A betekintést úgy kell biztosítani, hogy ez alatt az érintett más személy adatait ne ismerhesse meg.
- (2) A Főtitkár az érintett kérelmét, a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, de legfeljebb egy hónapos határidőn belül elbírálja és a döntésről az érintettet közérthető formában és tartalommal írásban, vagy ha az érintett a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton (kivéve, ha az érintett ezt másként kéri) értesíti. A Főtitkár az érintettnek közérthető formában, írásban tájékoztatást ad az általa kezelt, illetőleg az általa megbízott adatfeldolgozó által kezelt adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevről, címéről, az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, hogy kik és milyen célból kapták vagy kapják meg az adatokat, továbbá, ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információról.
- (3) Az (1) bekezdésben meghatározott tájékoztatás ingyenes, amennyiben a tájékoztatást kérő a tárgyévben azonos adatkörre vonatkozóan tájékoztatási kérelmet a Kamarához még nem nyújtott be. Amennyiben az érintett tárgyévben azonos adatkörre vonatkozóan a hozzáféréshez való joga, a helyesbítéshez való joga, az adatkezelés korlátozásához való joga, vagy a törléshez való joga érvényesítése iránti kérelmet nyújtott már be a Kamarához és az Infotv. 15. § (3) bekezdésében foglalt feltételek fennállnak, akkor költségtérítés állapítható meg. A költségtérítés mértékét a felek között létrejött szerződés is rögzítheti. A már megfizetett költségtérítést vissza kell téríteni, ha az adatokat jogellenesen kezelték, vagy a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezetett.
- (4) Ha megalapozottan kétségre vonható, hogy a kérelmet benyújtó személy az érintettel azonos személy, a Főtitkár a kérelmet az azt benyújtó személy személyazonosságának hitelt érdemlő igazolását követően teljesíti.

- (5) Az érintett hozzáféréshez való jogának érvényesítését a Főtitkár törvényben meghatározott érdekek biztosítása érdekében az elérni kívánt céllal arányosan késleltetheti, a tájékoztatás tartalmát korlátozhatja vagy megtagadhatja a tájékoztatást. Ezen intézkedés alkalmazása esetén a Főtitkár írásban, haladéktalanul tájékoztatja az érintettet azzal, hogy a megtagadásra a törvény mely rendelkezése alapján került sor, egyúttal tájékoztatást nyújt számára a bírósági jogorvoslat, továbbá a Hatósághoz fordulás lehetőségéről.
- (6) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Kamara indokolatlan késedelem nélkül **helyesbítse** az érintettre vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – **kiegészítését**. A Kamara nem köteles a személyes adatok helyesbítésére, ha a pontos, helytálló, illetve hiánytalan személyes adatok nem állnak rendelkezésre és azokat az érintett sem bocsátja a rendelkezésre, vagy az érintett által rendelkezésre bocsátott személyes adatok valódisága kétséget kizáróan nem állapítható meg.
- (7) Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Kamara **korlátozza** az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:
- a) az érintett vitatja a személyes adatainak pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy a Kamara ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
  - b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
  - c) a Kamarának már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy;
  - d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy a Kamara jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.
- (8) Ha az adatkezelés a (7) bekezdés alapján korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.
- (9) A Kamara azt az érintettet, akinek a kérésére a (7) bekezdés alapján korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen írásban tájékoztatja.
- (10) Nem kötelező adatszolgáltatáson alapuló adatkezelés esetén az érintett indokolás nélkül kérheti kezelt adatainak **törlését**. A Kamara az érintettre vonatkozó személyes adatokat – kivéve a kötelező adatkezelés eseteit – indokolatlan késedelem nélkül törli.
- (11) A törléshez való jog érvényesítése érdekében az érintett személyes adatait haladéktalanul törölni kell, ha:
- a) azok kezelése jogellenes, vagy;
  - b) az érintett tiltakozik az adatkezelése ellen, a kötelező adatkezelés kivételével, vagy;

- c) az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához, vagy;
  - d) az adatok tárolásának törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy;
  - e) az adatkezelés jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja;
  - f) azt jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, bíróság vagy a Hatóság elrendelte;
  - g) az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonja vagy személyes adatainak törlését kéri.
- (12) A (11) bekezdés c) pontjában meghatározott esetben a törlési kötelezettség nem vonatkozik azon személyes adatra, amelynek adathordozóját a levéltári anyag védelmére vonatkozó jogszabály értelmében levéltári őrizetbe kell adni.
- (13) Ha a Kamara az érintett személyes adatainak helyesbítésére, ezen adatok kezelésének korlátozására vagy törlésére irányuló kérelmét elutasítja, az érintettet írásban haladéktalanul tájékoztatja az elutasítás tényéről, annak jogi és ténybeli indokairól, valamint az érintettet megillető jogokról, azok érvényesítésének módjáról, így különösen arról, hogy a Kamara, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok helyesbítésére, törlésére vagy ezen adatok kezelésének korlátozására vonatkozó jogát a Hatóság közreműködésével is gyakorolhatja.
- (14) Ha a Kamara az általa, illetve a megbízásából vagy rendelkezése szerint eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatokat helyesbíti, törli vagy ezen adatok kezelését korlátozza, ezen intézkedés tényéről és annak tartalmáról írásban értesíti azon adatkezelőket és adatfeldolgozókat, amelyek részére az adatot ezen intézkedését megelőzően továbbította, annak érdekében, hogy azok a helyesbítést, törlést vagy az adatok kezelésének korlátozását a saját adatkezelésük tekintetében végrehajtsák.
- (15) Amennyiben az adatkezelésre közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtásához, illetve az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekei alapján van szükség, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból **tiltakozzon** az adatkezelés ellen, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az érintett érdekeivel vagy alapvető jogaival és szabadságaival szemben az ő kényszerítő erejű jogos érdeke elsőbbséget élvezhet.
- (16) Ha a személyes adatok kezelésére tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a rá vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.
- (17) Az adathordozhatóság érvényesítése során az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó és az általa a Kamara rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt a Kamara akadályozná, ha:
- a) az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul, és;
  - b) az adatkezelés automatizált módon történik.

## 15. §

- (1) Az érintett a tájékoztatás, hozzáférés, helyesbítés, korlátozás vagy törlés továbbá az adathordozás iránti kérelmét és tiltakozását a Főtitkár nyújthatja be.
- (2) Az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatást, a megtett intézkedést tartalmazó levelet az a szervezeti egység készíti elő, amely a tájékoztatással, vagy az intézkedéssel érintett adatkezelést végzi, abban az esetben is, ha a tájékoztatás kérése, illetve intézkedés iránti kérelem nem hozzá érkezett.
- (3) Az érintettnek való megküldés előtt a tájékoztatást, intézkedést tartalmazó levelet jóváhagyásra úgy kell elküldeni az adatvédelmi tisztviselőnek, hogy az érintett tájékoztatására nyitva álló időből legalább 5 munkanap rendelkezésre álljon.
- (4) Az adatvédelmi tisztviselő megvizsgálja a levéltervezetben foglaltakat, szükség szerint egyeztet az érintett szervezeti egységgel, majd a jóváhagyott tájékoztatást, intézkedést tartalmazó levelet az illetékes szervezeti egység egyidejű tájékoztatása mellett küldi meg a Főtitkár részére, aki azt az érintett részére továbbítja.
- (5) Helyesbítés, korlátozás, törlés, illetve adathordozás és tiltakozás iránti kérelem esetén is egyeztetni szükséges a fent leírt módon az adatvédelmi tisztviselővel a kérelem teljesíthetőségéről, illetve annak módjáról.
- (6) Ha a Főtitkár az érintett kérelmének elutasításáról dönt, akkor az erről szóló döntéséről – az adatvédelmi tisztviselő véleményének fent leírtak szerinti módon történő kikérését követően – az érintettet írásban, haladéktalanul az ok feltüntetésével értesíti és írásban tájékoztatja a jogorvoslati lehetőségekről.
- (7) Az érintetti joggyakorlással kapcsolatosan a Kamara a jelen Szabályzat 2. melléklete szerinti nyilvántartást vezeti.

## 13. AZ ÉRINTETTI JOGOK ÉRVÉNYESÍTÉSE AZ ÉRINTETT HALÁLÁT KÖVETŐEN

### 16. §

- (1) Az érintett halálát követő öt éven belül az elhaltat életében megillető, személyes adatokkal összefüggő jogokat az érintett által arra ügyintézési rendelkezéssel, illetve közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozattal meghatalmazott személy jogosult érvényesíteni.
- (2) Ha az érintett nem tett ilyen jellegű nyilatkozatot, úgy a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója annak hiányában is jogosult az érintettre vonatkozó adatokat helyesbíteni, tiltakozhat az érintettre vonatkozó adatok kezelése ellen, valamint – ha az adatkezelés már az érintett életében is jogellenes volt vagy az adatkezelés célja az érintett halálával megszűnt –, úgy kérheti a Kamarától az adatok kezelésének korlátozását, vagy törlését, amennyiben ezek a jogok az érintettet is megillették az életében. Az érintett jogainak e bekezdés szerinti érvényesítésére – az (1) bekezdésben foglalt időtartamon belül

– az a közeli hozzátartozó jogosult, aki ezen jogosultságát elsőként gyakorolja.

- (3) Az érvényesítő személynek az érintett halálának tényét és idejét halotti anyakönyvi kivonattal vagy bírósági határozattal, valamint saját személyazonosságát – és a (2) bekezdés szerinti esetben közeli hozzátartozói minőségét – közokirattal kell igazolnia.

## 14. AZ ADATKEZELÉS NYILVÁNTARTÁSA

### 17. §

- (1) A Kamaránál minden, személyes adatokkal kapcsolatos adatkezelést nyilvántartásba kell venni (**adatkezelői nyilvántartás**). A nyilvántartásba vételről az egyes adatkezelésekért felelős szervezeti egységek vezetői gondoskodnak, a nyilvántartás vezetéséért a szervezeti egység vezetője és az általa kijelölt, az adatkezelést végző foglalkoztatott a felelős. A nyilvántartás vezetése elektronikus úton rögzített formában történik és azt – kérésére – a Hatóság rendelkezésére kell bocsátani. Az adatkezelői nyilvántartáshoz az adatvédelmi tisztviselő részére hozzáférési jogot szükséges biztosítani.
- (2) A jelen Szabályzat 1. mellékletét képező adatkezelői nyilvántartás a jogszabályok és a Kamara belső szabályzatainak keretei között, az adatvédelem Alaptörvényben rögzített elvei, valamint a GDPR-ban meghatározottak szerint az egyes adatkezelésekre nézve dokumentálja az adatkezeléssel kapcsolatos legfontosabb tényeket, körülményeket, így különösen:
- a) az adatkezelő nevét és elérhetőségeit, az adatkezelő képviselőjének és az adatvédelmi tisztviselőnek a nevét és elérhetőségeit;
  - b) az adatkezelés célját, vagy céljait;
  - c) az érintettek kategóriáinak, valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetését;
  - d) ha lehetséges, a különböző adatkategóriák törlésére előirányzott határidőket;
  - e) ha lehetséges, az adatbiztonsági intézkedések általános leírását.

A személyes adatok továbbítása vagy tervezett továbbítása esetén az adattovábbítás címzettjeinek – ideértve a harmadik országbeli címzetteket és nemzetközi szervezeteket – körét és az adattovábbítás egyéb adatait a (7) bekezdés szerinti külön nyilvántartás tartalmazza.

- (3) Adatfeldolgozó igénybevételével történő adatkezelés esetén az adatfeldolgozónak **adatfeldolgozói nyilvántartásában** kell rögzíteni az adatfeldolgozó vagy adatfeldolgozók nevét és elérhetőségeit, továbbá – ha van ilyen – az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó képviselőjének nevét és elérhetőségeit, valamint az egyes adatkezelők nevében végzett adatkezelési tevékenységek kategóriáit. Az adatfeldolgozói nyilvántartás mintáját a jelen Szabályzat 4. melléklete tartalmazza. Az adatfeldolgozó saját maga által készített dokumentum útján is vezetheti az adatfeldolgozói nyilvántartást, amennyiben az megfelel a tartalmi követelményeknek. Az adatfeldolgozói nyilvántartáshoz az adatfeldolgozó a Kamara részére hozzáférési jogot köteles biztosítani.
- (4) Az adatkezelői és adatfeldolgozói nyilvántartás adatainak valóságát az adott adatkezelést, adatfeldolgozást végző szervezeti egység vezetője szükség szerint, de

legalább évente, minden év május 25-ig felülvizsgálja, az időközben történt változásokat átvezeti.

- (5) Az adatkezelés megszűnése (a kezelt adat törlése) után az adatkezelői-, az adatfeldolgozó-, valamint az érintett hozzáférési jogával kapcsolatos intézkedésekről vezetett nyilvántartást irattári kezelésbe kell venni és 10 évi megőrzés után selejtezni kell.
- (6) Az érintetti joggyakorlással kapcsolatosan az érintett szervezeti egység a jelen Szabályzat 2. melléklete szerinti **érintett-tájékoztatási nyilvántartást** vezet. Az érintett-tájékoztatási nyilvántartáshoz az adatvédelmi tisztviselő részére hozzáférési jogot szükséges biztosítani.
- (7) Az érintett szervezeti egység az adattovábbítás jogszerűségének ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából az adattovábbításokról a jelen Szabályzat 3. melléklete szerinti **adattovábbítási nyilvántartást** vezet. Az adattovábbítási nyilvántartáshoz az adatvédelmi tisztviselő részére hozzáférési jogot szükséges biztosítani.
- (8) A Főtitkár az **adatvédelmi incidenssel** kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint a Hatóság és az érintett tájékoztatása céljából a Kamara Adatvédelmi Incidenskezelési Szabályzata szerinti nyilvántartást vezet, melyhez az adatvédelmi tisztviselő részére hozzáférési jogot szükséges biztosítani.
- (9) A Kamara a felsoroltakon kívül jogszabályi előíráson vagy belső szabályzaton alapuló további nyilvántartásokat is vezethet.

## 15. ADATVÉDELMI HATÁSVIZSGÁLAT, ELŐZETES KONZULTÁCIÓ

### 18. §

- (1) Ha az adatkezelés valamely – különösen új technológiákat alkalmazó – típusa, figyelemmel annak jellegére, hatókörére, körülményére és céljaira, valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor a Kamara az adatkezelést megelőzően hatásvizsgálatot végez arra vonatkozóan, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik, milyen hatásokat fognak gyakorolni az érintetteket megillető alapvető jogok érvényesülésére.
- (2) Az adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzésébe az adatvédelmi tisztviselőt kötelező bevonni.
- (3) A Kamara az adatvédelmi hatásvizsgálatot a GDPR 35-36. cikkében, valamint a 29. cikk alapján létrehozott Adatvédelmi Munkacsoport (WP) 2017/248. iránymutatásában foglalt módszertani ajánlás figyelembevételével folytatja le.
- (4) Az adatvédelmi hatásvizsgálat tartalmazza legalább a tervezett adatkezelési műveletek általános leírását, az érintettek alapvető jogainak érvényesülését fenyegető, az adatkezelő által azonosított kockázatok leírását és jellegét, az e kockázatok kezelése céljából tervezett, valamint a személyes adatokhoz fűződő jog érvényesülésének biztosítására irányuló az adatkezelő által alkalmazott intézkedéseket. Az adatvédelmi hatásvizsgálat a jelen Szabályzat 5. mellékletét képező minta alapján, illetve az erre szolgáló szoftver

használatával is elvégezhető.

- (5) Ha az adatvédelmi hatásvizsgálat megállapítja, hogy az adatkezelés az adatkezelő által a kockázat mérséklése céljából tett intézkedések hiányában valószínűsíthetően magas kockázattal jár, a személyes adatok kezelését megelőzően az adatkezelő előzetes konzultációt kezdeményez a Hatósággal. Az előzetes konzultáció kezdeményezésével egyidejűleg a Kamara a Hatóság rendelkezésére bocsátja az adatvédelmi hatásvizsgálat eredményét, továbbá felvilágosítást nyújt a Hatóság részére minden olyan körülményről, amelynek tisztázását a Hatóság az előzetes konzultáció eredményes lefolytatása érdekében szükségesnek tartja.
- (6) Amennyiben a Hatóság valamely meghatározott adatkezelés-típust magas kockázatú adatkezelésnek minősít és e megállapítását közzéteszi, valamint a tervezett adatkezelés e megállapítással érintett adatkezelés-típus során alkalmazottal azonos vagy ahhoz hasonló típusú művelet, vagy műveletsorozat alkalmazásával jár, a tervezett adatkezelés tekintetében annak magas kockázatát vélelmezni kell.
- (7) Ha a Hatóság valamely meghatározott adatkezelés-típus tekintetében azt állapítja meg, hogy az nem minősül magas kockázatú adatkezelésnek és e megállapítását közzéteszi, valamint a tervezett adatkezelés kizárólag e megállapítással érintett adatkezelés-típus során alkalmazottal azonos vagy ahhoz hasonló típusú művelet, vagy műveletsorozat alkalmazásával jár, a tervezett adatkezelés tekintetében azt kell vélelmezni, hogy az nem minősül magas kockázatú adatkezelésnek.
- (8) Tekintettel arra, hogy kötelező adatkezelés esetén az adatvédelmi hatásvizsgálatot az adatkezelést előíró jogszabály előkészítője folytatja le, így a hatásvizsgálatot a Kamarának nem szükséges önállóan lefolytatnia.

## **IV. FEJEZET AZ ADATTOVÁBBÍTÁS**

### **16. NYILVÁNOSSÁGRA HOZATAL**

#### **19. §**

- (1) A Kamaránál kezelt személyes adatok nyilvánosságra hozatala – kivéve, ha törvény rendeli el, vagy ha az érintett hozzájárul – tilos. A Kamara kezelésében lévő személyes adat nyilvánosságra hozatalát törvény – az adatok körének meghatározásával – közérdekből elrendelheti.
- (2) A Kamara tevékenységéről szóló – személyes adatokon is alapuló – statisztikai adatok korlátozás nélkül közzétehetőek.

## 17. AZ ADATTOVÁBBÍTÁS RENDJE

### 20. §

- (1) A Kamara az eljárása során kezelt személyes adatot csak akkor továbbíthatja más szervhez, ha azt törvény megengedi, vagy ha az érintett ehhez hozzájárult. Ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, a Kamara a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy a Kamara, vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is továbbíthatja.
- (2) Az adattovábbítást megelőzően a Kamara személyes adatot kezelő foglalkoztatottja, adatfeldolgozó igénybevétele esetén a Kamara megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megvizsgálja a továbbítandó személyes adatok pontosságát, teljességét és naprakészségét.
- (3) Amennyiben a (2) bekezdésben meghatározott vizsgálat eredményeként az állapítható meg, hogy a továbbítandó adatok pontatlanok, hiányosak vagy már nem naprakészek, azok kizárólag abban az esetben továbbíthatóak, ha:
  - a) az az adattovábbítás céljának megvalósulásához elengedhetetlenül szükséges, és;
  - b) az adattovábbítással egyidejűleg tájékoztatja a címzettet az adatok pontosságával, teljességével és naprakészségével összefüggésben rendelkezésre álló információkról.
- (4) A Kamara csak olyan személyes adatot továbbíthat, amelynek a Kamara a törvényben meghatározott adatkezelője, vagy amit más adatkezelőtől jogszerűen átvett, amennyiben ezt az érintett nem tiltotta meg.
- (5) Adattovábbítás esetén minden esetben meg kell győződni az adatkezelés jogalapjáról, kétség esetén az adatvédelmi tisztviselő szakmai véleményének kikérése mellett. Személyes adatot továbbítani csak abban az esetben lehet, ha az adattovábbítás jogalapja egyértelmű, célja és az adattovábbítás címzettje pontosan meghatározott. Az adattovábbítást minden esetben dokumentálni kell a jelen Szabályzat 3. mellékletét képező nyilvántartásban annak érdekében, hogy annak menete és jogszerűsége bizonyítható legyen.
- (6) Elektronikus úton tárolt adatok továbbítása esetén törekedni kell a biztonságosnak minősülő adattovábbítási csatornák használatára. A papír alapú adathordozók kezelésére az Iratkezelési Szabályzat előírásait kell alkalmazni.
- (7) Ha az adattovábbításhoz az érintett hozzájárulására van szükség, akkor e hozzájárulás megtörténtét írásban rögzíteni kell. Az érintett a hozzájárulását az adattovábbítás jogalapja, célja és címzettje ismeretében adja meg.

## 18. ADATTOVÁBBÍTÁS KÜLSŐ MEGKERESÉS ALAPJÁN

### 21. §

- (1) A Kamarán kívüli szervtől vagy magánszemélytől érkező, személyes adatokat érintő adatközlésre irányuló megkeresés csak törvényben meghatározott esetekben, vagy akkor teljesíthető, ha az érintett ehhez írásban hozzájárulását adta. Az érintett előzetesen is adhat ilyen tartalmú felhatalmazást, amely szólhat valamely időtartamra és a megkereséssel élő szervek meghatározott körére feltéve, hogy az erre vonatkozó megfelelő tájékoztatást megkapta.
- (2) A vonatkozó jogszabályokban meghatározott személyes és különleges adatok az érintett nyilatkozattételétől függetlenül továbbíthatóak, így különösen:
  - a) a társadalombiztosítási, munkabér vagy más juttatás kifizetőhelyének minden olyan adat, amely a munkabér vagy más juttatás, jogosultság megállapításához, igénybeviteléhez szükséges;
  - b) a bíróságnak, rendőrségnek, ügyészségnek, a bírósági végrehajtónak, államigazgatási szervnek a konkrét ügy eldöntéséhez szükséges adatok;
  - c) a munkavégzésre vonatkozó rendelkezések ellenőrzésére jogosultaknak a foglalkoztatással összefüggő adatok;
  - d) a nemzetbiztonsági szolgálatnak a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvényben meghatározott feladatok ellátásához szükséges valamennyi adat.
- (3) Nem teljesíthető olyan adatigénylés, amelyeknek törvényessége – az adatigénylés vagy érintetti hozzájárulás hiányos adattartalmára, vagy más körülményre tekintettel – nem állapítható meg.
- (4) A nemzetbiztonsági szolgálatoktól érkező megkeresésre, adatbetekintésre vonatkozó adatokról – ideértve a megkeresés, betekintés tényét is –, és a megtett intézkedésekről az érintett, illetőleg más személy vagy szervezet nem tájékoztatható.
- (5) Az adatkezelést végző foglalkoztatott a Kamarán kívüli szervtől vagy magánszemélytől érkező adattovábbításra irányuló megkeresés, vagy a külföldre történő adattovábbításra irányuló megkeresés beérkezéséről haladéktalanul tájékoztatja az adatkezelést végző szervezeti egység felelős vezetőjét, aki a megkeresés beérkezéséről haladéktalanul tájékoztatja a Főtitkárt.
- (6) A szervezeti egység vezetője a rendelkezésre álló adatok alapján megvizsgálja az adattovábbítás feltételeinek fennállását, a kérés teljesíthetőségét, szükség esetén további tájékozódást végez. A megkeresés alapján teljesített adatszolgáltatással kapcsolatos tényeket, körülményeket a jelen Szabályzat 3. mellékletét képező adattovábbítási nyilvántartásban dokumentálni kell.
- (7) Ha az adattovábbítást követően jut a Kamara, illetve a megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó tudomására, hogy az adattovábbítás törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott feltételei nem teljesültek, arról a címzettet haladéktalanul értesíti.

- (8) Amennyiben az adattovábbítás jogszerűségével kapcsolatban kétség merül fel, az érintett szervezeti egység vezetője – írásban vagy elektronikus úton – az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhat, aki öt munkanapon belül állásfoglalást ad ki az adattovábbítás jogszerűségéről.
- (9) A megkeresett szervezeti egység vezetőjének előkészítése alapján az adattovábbítást – ha jogszabály vagy egyéb az adattovábbítás teljesítésére vonatkozó előírás másképp nem rendelkezik – a Főtitkár az erre irányuló kérelem beérkezését követő 15 napon belül teljesíti, vagy szükség esetén az adatvédelmi tisztviselő állásfoglalásának figyelembevételével dönt a megkeresés teljesítésének elutasításáról, a törvényben meghatározott kötelező adatszolgáltatásokat kivéve.
- (10) A (9) bekezdésben foglalt eljárás nem vonatkozik a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatokkal kapcsolatos adattovábbításokra. Ezen adatkörök tekintetében a Kamara kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának és a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének rendjéről szóló szabályzata tartalmaz rendelkezéseket.
- (11) Az adattovábbításról a Főtitkár a jelen Szabályzat 3. melléklete szerinti tartalommal adattovábbítási nyilvántartást köteles vezetni, amelyhez hozzáférést biztosít az adatvédelmi tisztviselő részére. Az adattovábbítási nyilvántartást az adatátvétel, illetve az adattovábbítás évét követő 10 évig kell megőrizni és a megőrzési idő lejártá után selejtezni kell.
- (12) Az érintett kérelmére, kezdeményezésére indult közigazgatási hatósági ügyben a Főtitkár a rendelkezésére álló, az ügy elintézéséhez szükséges személyes adatot az eljáró elektronikus ügyintézőt biztosító szerv részére továbbítja, amely azt az ügy elintézéséhez szükséges és elégséges mértékben kezeli, ha az elektronikus ügyintézőt biztosító szerv az adatkezeléssel kapcsolatos lényeges körülményekről az érintett ügyfelet a vonatkozó előírásokban meghatározott módon tájékoztatta.

## **19. ADATTOVÁBBÍTÁS KÜLFÖLDRE**

### **22. §**

- (1) Személyes adat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására akkor kerülhet sor, ha:
- a nemzetközi adattovábbításhoz az érintett kifejezetten hozzájárult, vagy;
  - a nemzetközi adattovábbítás az adatkezelés céljának eléréséhez szükséges, és;
  - az Európai Bizottság megállapította, hogy a harmadik ország, a harmadik ország valamely területe, vagy annak egy vagy több meghatározott ágazata, vagy a szóban forgó nemzetközi szervezet megfelelő védelmi szintet biztosít.
- (2) Ha a személyes adatok megfelelő szintű védelme nem vélelmezhető, nemzetközi adattovábbítás az érintett kifejezett hozzájárulásának hiányában kizárólag abban az esetben lehetséges, ha az:
- érintett vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelme érdekében szükséges;

- b) valamely EGT-állam vagy harmadik ország közbiztonságát közvetlenül és súlyosan fenyegető veszély elhárítása érdekében szükséges;
  - c) egyedi ügyben, eseti jelleggel az adatkezelő által végzett vizsgálatok vagy eljárások hatékony és eredményes lefolytatása érdekében szükséges, és az nem jár az érintett alapvető jogainak aránytalan korlátozásával, vagy;
  - d) egyedi ügyben, eseti jelleggel az érintett vagy más jogi igényeinek előterjesztése, érvényesítése, illetve védelme érdekében szükséges, és az nem jár az érintett alapvető jogainak aránytalan korlátozásával.
- (3) A személyes adatok megfelelő szintű védelmét – az ellenkező bizonyításáig – biztosítottnak kell tekinteni, ha:
- a) az Európai Unió kötelező jogi aktusa azt megállapítja, vagy;
  - b) a harmadik ország és Magyarország, vagy olyan nemzetközi szervezet között, amelynek joghatósága kiterjed a nemzetközi adattovábbítás címzettjére az érintetteknek a jogai érvényesítésére, a jogorvoslati jog biztosítására, valamint az adatkezelés, illetve az adatfeldolgozás független ellenőrzésére vonatkozó garanciális szabályokat tartalmazó nemzetközi szerződés van hatályban, vagy;
  - c) az a)–b) pontban meghatározott jogi aktus hiányában vagy alkalmazásának felfüggesztése esetén a nemzetközi adattovábbítást megelőzően az adatkezelő a személyes adatok továbbításának valamennyi körülményét megvizsgálta és megállapította, hogy a személyes adatok megfelelő szintű védelme tekintetében megfelelő garanciák állnak fenn.
- (4) Az EGT-államba irányuló adattovábbítást úgy kell tekinteni, mintha Magyarország területén belüli adattovábbításra kerülne sor.
- (5) Olyan adatkezelés esetén, amelynél számolni kell külföldre irányuló adattovábbítással, az érintettek figyelmét erre a körülményre már az adatok felvételekor fel kell hívni.

## **20. KÖZÖS ADATKEZELÉS**

### **23. §**

- (1) Főszabályként a Kamara önállóan felelős az általa kezelt személyes adatok védelméért, ugyanakkor, ha az adatkezelés céljait és eszközeit egy másik adatkezelővel vagy adatkezelőkkel közösen határozza meg, az adatkezelés rendjét a jelen fejezetben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.
- (2) Amennyiben a Kamara és egy vagy több további önálló jogalanyisággal rendelkező adatkezelő folytat közös adatkezelést, úgy írásbeli megállapodásban kell rendezni a felelősségi köröket, és ennek a megállapodásnak az adatkezelésre vonatkozó rendelkezéseit az érintettek rendelkezésére kell bocsátani.
- (3) Jogszabályi rendelkezés is meghatározhatja az egyes adatkezelők kötelezettségeit egy közös adatkezeléssel kapcsolatosan. Az erre vonatkozó információkat a Kamara a vonatkozó adatkezelési tájékoztatóban az érintettek rendelkezésére bocsátja.

- (4) Figyelemmel arra, hogy az érintettek jogainak akadálytalan biztosítása érdekében, az érintettek jogait bármelyik adatkezelővel szemben gyakorolhatják, a Kamara hozzá benyújtott kérelmeket a jelen Szabályzatban foglaltak szerint köteles elbírálni, ugyanakkor a kérelem beérkezéséről és elbírálásának eredményéről a közös adatkezelőket köteles értesíteni, az ügy körülményeitől függően a döntésbe bevonni.

## **21. ADATFELDOLGOZÓ IGÉNYBEVÉTELE**

### **24. §**

- (1) A Kamara kizárólag olyan adatfeldolgozót vehet igénybe, aki vagy amely megfelelő garanciákat nyújt az adatkezelési követelményeknek való megfelelésre, valamint az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására.
- (2) Az adatfeldolgozónak a személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit a GDPR., az Infotv., valamint az adatkezelésre vonatkozó további jogszabályok keretei között a Kamara határozza meg. A Kamara által adott utasítások jogszerűségéért a Főtitkár felel.
- (3) Az adatfeldolgozó a Kamara előzetesen írásban tett eseti vagy általános felhatalmazása nélkül további adatfeldolgozót nem vehet igénybe. Az általános írásbeli felhatalmazás esetén az adatfeldolgozó előzetesen tájékoztatni köteles a Kamarát minden olyan tervezett változásról, amely további adatfeldolgozók igénybevételét vagy azok cseréjét érinti, ezzel biztosítva lehetőséget arra, hogy ezekkel a változtatásokkal szemben a Kamara szükség szerint kifogást emelhessen.
- (4) Az adatfeldolgozó a személyes adatokat kizárólag a Kamara utasításának megfelelően kezelheti, kivéve, ha az ettől való eltérésre őt uniós vagy tagállami jog kötelezi. Az adatfeldolgozó adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat az adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.
- (5) A Kamara és az adatfeldolgozó az adatfeldolgozás megkezdését megelőzően egymással adatfeldolgozói szerződést kötnek. Az adatfeldolgozásra vonatkozó szerződést írásba kell foglalni, amely szerződés vagy más jogi aktus tartalmazza az adatkezelés tárgyát, időtartamát, jellegét és célját, a személyes adatok típusát, az érintettek kategóriáit, valamint az adatkezelő és az adatfeldolgozó kötelezettségeit és jogait, így legalább, hogy adatfeldolgozó:
- a) a személyes adatokat kizárólag a Kamara írásbeli utasításai alapján kezeli, kivéve jogszabályban előírt egyedi esetekben;
  - b) biztosítja azt, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak, vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak;
  - c) meghozza a megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja;

- d) a Kamara előzetesen írásban tett eseti vagy általános felhatalmazása nélkül további adatfeldolgozót nem vehet igénybe, illetve ehelyett tartalmazhatja a kamara általános felhatalmazását is;
  - e) az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti a Kamarát abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolására tekintetében;
  - f) segíti a Kamarát az adatkezelés biztonsága, az incidensmenedzsment, az adatvédelmi hatásvizsgálat és az előzetes konzultáció teljesítésében;
  - g) az adatfeldolgozási szolgáltatás nyújtásának befejezését követően a Kamara döntése alapján minden személyes adatot töröl vagy visszajuttat a Kamarának és törli a meglévő másolatokat, kivéve, ha jogszabály másként rendelkezik;
  - h) a Kamara rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az adatfeldolgozó igénybevételével kapcsolatos kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti a Kamara vagy az általa megbízott más ellenőr útján végzett auditokat, ideértve a helyszíni vizsgálatokat is. Ezen információknak a Kamara rendelkezésére bocsátásának teljesítése előtt az adatfeldolgozónak haladéktalanul tájékoztatnia kell a Kamarát, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása adatvédelmi jogszabályt sért.
- (6) Az adatfeldolgozói szerződés tervezetét a Főtitkár az adatvédelmi tisztviselő részére véleményezésre megküldi azzal, hogy a véleményezésre legalább öt munkanap álljon rendelkezésre.
- (7) Az adatfeldolgozással nem bízható meg olyan szervezet, amely a feldolgozandó személyes adatokat felhasználó üzleti tevékenységben érdekelt.

## **V. FEJEZET**

### **AZ ADATBIZTONSÁG KÖVETELMÉNYE**

#### **22. ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYOK**

##### **25. §**

- (1) A Kamara, vagy tevékenységi körében az adatfeldolgozó a kezelt személyes adatok megfelelő szintű biztonságának biztosítása, valamint az érintettek alapvető jogainak érvényesülése érdekében köteles gondoskodni az adatok biztonságáról, köteles továbbá megtenni a kockázatok mértékéhez igazodó műszaki és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az Infotv., GDPR, továbbá jelen Szabályzat, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek, annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja.
- (2) Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozatal, törlés, megsemmisítés, valamint megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetlenné

válás ellen.

- (3) A Kamara a kezelt személyes adatokat megfelelő szervezési és műszaki (fizikai és logikai védelmi) intézkedésekkel védi az illetéktelen hozzáférés és felhasználás ellen. Az adatbiztonság keretében az egyes személyes adatokat kezelő informatikai rendszereket csak a megfelelő szintű hozzáférési jogosultsággal rendelkező személyek üzemeltethetik. A Kamara gondoskodik arról, hogy foglalkoztatottjai csak a munka elvégzéséhez elengedhetetlenül szükséges jogosultsággal rendelkezzenek. A Főtitkár hozzáférési jogosultságot kizárólag olyan személy részére engedélyez, akinek az adatok kezelése, feldolgozása a munkaköri feladata. A hozzáférési jogosultságokat, valamint azok felhasználását a Főtitkár meghatározott rendszerességgel ellenőrzi.
- (4) A különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok – kivéve, ha azt törvény lehetővé teszi – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.
- (5) A Kamarának és az adatfeldolgozónak az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel kell lenni a technika mindenkori fejlettségére. Több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt kell választani, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene az adatkezelőnek.
- (6) Az adatbiztonsági rendszabályok és intézkedések célja az adatok, illetve adathordozók védelme a sérülés, rongálódás, megsemmisülés, valamint az illetéktelen hozzáférés ellen.

## **26. §**

A nem elektronikus kezelésű személyes adatok biztonsága érdekében az alábbi intézkedéseket kell fogyanatosítani:

- a) tűz- és vagyonvédelem: az irattári kezelésbe vett iratokat jól zárható, száraz, tűz- és vagyonvédelmi berendezéssel ellátott helyiségben kell elhelyezni;
- b) hozzáférés védelem: a folyamatos aktív kezelésben lévő iratokhoz csak az illetékes foglalkoztatottak férhetnek hozzá; a személyzeti, valamint a bér- és munkaügyi iratokat lemezszekrényben kell őrizni;
- c) archiválás: az iratok archiválását az Iratkezelési Szabályzatnak megfelelően kell elvégezni.

## **23. ELLENŐRZÉS**

### **27. §**

- (1) Az adatvédelemmel kapcsolatos jogszabályi előírások és belső szabályozó eszközök előírásainak megtartását az adatkezelést végző szervezeti egységek vezetői kötelesek ellenőrizni. Az ellenőrzéshez szakmai segítséget kérhetnek az adatvédelmi tisztviselőtől.
- (2) Az adatvédelmi tisztviselő jogosult adatvédelemmel kapcsolatos ellenőrzéseket végezni.

Az adatbiztonsággal összefüggő ellenőrzések során a foglalkoztatottak az adatvédelmi tisztviselővel kötelesek együttműködni.

- (3) Az adatvédelmi tisztviselő az adatkezelés rendjének megtartására irányuló ellenőrzési tevékenysége során jogosult az irat- és adatkezeléssel kapcsolatos belső szabályozó eszközöket, dokumentumokat, jegyzőkönyveket és nyilvántartásokat áttekinteni.
- (4) Ha a kötelező adatkezelés időtartamát vagy szükségessége időszakos felülvizsgálatát törvény vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusa nem határozza meg, az adott adatkezelést végző szervezeti egység az adatkezelés megkezdésétől legalább háromévente, továbbá nagyobb változás esetén felülvizsgálja, hogy az általa, illetve a Kamara megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adat kezelése az adatkezelés céljának megvalósulásához szükséges-e. Ezen felülvizsgálat körülményeit és eredményét írásban kell dokumentálni és a dokumentációt a felülvizsgálat elvégzését követő tíz évig meg kell őrizni. A felülvizsgálati eljárásba az adatvédelmi tisztviselőt be kell vonni és részére a felülvizsgálatot tartalmazó dokumentumot meg kell küldeni.

## **VI. FEJEZET AZ ADATVÉDELMI ELŐÍRÁSOK MEGSÉRTÉSE**

### **24. ADATVÉDELMI INCIDENS ÉS KEZELÉSE**

#### **28. §**

- (1) A biztonságot érintő összes esemény (a továbbiakban: **incidens**) bekövetkezése esetén az incidenst észlelő foglalkoztatottnak haladéktalanul értesítenie kell a Főtitkárt és az adatvédelmi tisztviselőt, megjelölve az incidens valamennyi ismert részletét.
- (2) A Főtitkár az incidens elhárítása és következményeinek kezelése érdekében a Kamara Adatvédelmi Incidenskezelési Szabályzatban rögzítetteknek megfelelően jár el.

#### **29. §**

- (1) A Kamara valamennyi foglalkoztatottja fegyelmi, polgári jogi és büntetőjogi felelősséggel tartozik a feladatai teljesítése során végzett adatkezelések jogszerűségéért és a jelen Szabályzatban foglaltak betartásáért.
- (2) A Kamara foglalkoztatottja fegyelmi felelősséggel tartozik különösen, ha:
  - a) a feladatai teljesítése során jogszerűen megismert személyes adatot illetéktelen harmadik személy számára átadja, vagy hozzáférhetővé teszi;
  - b) jogosultságait nem rendeltetésszerűen használja (pl. jogosulatlan lekérdezést hajt végre, beleértve saját vagy hozzátartozói adatainak lekérdezését is), vagy azokat a Kamara más foglalkoztatottja, vagy egyéb illetéktelen harmadik személy részére elérhetővé teszi.

- (3) A Szabályzat előírásait megszegő foglalkoztatott jogosultságainak visszavonásáról a szervezeti egység vezetője haladéktalanul intézkedik és az érintett foglalkoztatott a továbbiakban a felelősségre vonási ügyének lezárásáig a Kamara számára adatkezeléssel, adatfeldolgozással kapcsolatos tevékenységet nem végezhet.

## **25. KÁRTÉRÍTÉS, SÉRELEMDÍJ**

### **30. §**

- (1) Ha a Kamara, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat megsérti és ezzel másnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni. Az, akinek a személyiségi joga a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértése miatt sérelmet szenvedett, a Kamarától, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozótól sérelemdíjat követelhet.
- (2) A Kamara és az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó, továbbá a közös adatkezelők a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével okozott:
- a) kárért az érintettel szemben egyetemlegesen felelnek, valamint;
  - b) személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat egyetemlegesen kötelesek megfizetni az érintettnek.
- (3) A Kamara mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy a személyiségi jog megsértésével okozott jogsérelmet az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.
- (4) A Kamara által megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy az általa végzett adatkezelési műveletek során a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségek, valamint a Főtitkár jogszerű utasításainak betartásával járt el.
- (5) Nem kell megtéríteni a kárt és nem követelhető a sérelemdíj annyiban, amennyiben a kár a károsult vagy a személyiségi jog megsértésével okozott jogsérelmet a személyiségi jogi jogsérelmet szenvedő személy szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.
- (6) A kártérítés és sérelemdíj iránti követelések kivizsgálását a Főtitkár az adatvédelmi tisztviselő közreműködésével, az érintett szervezeti egység vezetőjével közösen folytatja le.

**VII. FEJEZET**  
**ZÁRÓ ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK**

**31. §**

- (1) Jelen Szabályzat 2023. április 22. napján lép hatályba és ezzel egyidejűleg hatályát veszti Kamara tárgykörben 2018. december 18. napján kiadott szabályzata.
- (2) Jelen Szabályzatot jogszabályváltozás, belső szervezeti változás vagy feladatváltozás esetén a változás hatályba lépésétől számított 30 napon belül és legalább évente felül kell vizsgálni és megfelelően módosítani kell.
- (3) Jelen Szabályzat megismerése a Kamara közös hálózati meghajtóján keresztül minden foglalkoztatott számára biztosított. A szervezeti egységek vezetői kötelesek gondoskodni arról, hogy a jelen Szabályzatban foglalt előírásokat a szervezeti egységek foglalkoztatottjai megismerjék, annak tényét a jelen szabályzat 1. függeléke szerinti papíralapú Megismerési nyilvántartáson aláírásukkal igazolják.
- (4) Jelen Szabályzatot a Pest Megyei és Érd Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamara Küldöttgyűlése az Alapszabály 96/D. – 96/G. pontjai szerint, ülés tartása nélküli, írásbeli döntéshozatal keretében, 2023. április 21. napján kihirdetett eredmény alapján, a PMKIK/KGY/ÜTND/2/2023 (IV.21.) KGY számú határozatával fogadta el.

Törökbálint, 2023. január 25.

**Dr. Vereczkey Zoltán**  
**elnök**

**Dr. Vincze Gábor**  
**főtitkár**

Záradék:

Pest Megyei és Érd Megyei Jogú Városi Kereskedelmi és Iparkamara jelen Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzatát szerkesztette és Törökbálinton, 2023. április 21. napján ellenjegyezte:

**Dr. Laskai Ágota**  
**jogtanácsos**

## MELLÉKLETEK JEGYZÉKE

1. melléklet: Adatkezelői nyilvántartás
2. melléklet: Érintett-tájékoztatási nyilvántartás
3. melléklet: Adattovábbítási nyilvántartás
4. melléklet: Adatfeldolgozói nyilvántartás mintája
5. melléklet: Adatvédelmi hatásvizsgálat mintája

