



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-1043

**2024. év**

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

01 Fővárosi Törvényszék

**Érkezés dátuma: 2025-05-29 19:18:14. Érkeztetési szám: EB00802302**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara**

Nyilvántartási szám: 01-03-00000001

Tárgyév: 2024

Időszak terjedelme: egész év  töredék év  2024-01-01 2024-12-31  
időszak kezdete időszak vége

A mérleget a Számv. tv. 1. számú mellékletének

**A változata szerint tagoljuk**

Az eredménykimutatást a Számv. tv.

2. számú melléklete szerinti tagolásban (összköltség eljárás) alkalmazzuk

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam

A mérlegfőösszeg meghaladja a 100 milliárd forintot

Nem



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-1043

**2024. év**

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

**01 Fővárosi Törvényszék**

Tárgyév:

**2 0 2 4**

Időszak terjedelme: egész év  töredék év

**2 0 2 4 - 0 1 - 0 1**

időszak kezdete

**2 0 2 4 - 1 2 - 3 1**

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

**Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara**

Szervezet székhelye:

Irányítószám: **2 0 4 5**

Település: **Törökbálint**

Közterület neve: **Kazinczy Ferenc**

Közterület jellege: **utca**

Hátszám: **124.**

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Hátszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

**0 1 - 0 3 - 0 0 0 0 0 1**

Ügyszám:

**0 1 0 0 / P k . 6 1 5 7 2 / 1 9 9 4**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

**1 8 0 6 8 3 8 2 - 2 - 1 3**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

**dr. Vereczkey Zoltán**

Képviselő aláírása:

\_\_\_\_\_

Keltezés:

**Törökbálint**

**2 0 2 5 - 0 5 - 2 9**



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-1043

**2024. év**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara**

**Számv.tv. szerinti mérleg "A" változat**

*Adatok ezer forintban*

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)</b>			
<b>A. Befektetett eszközök</b>	<b>1 154 439</b>		<b>1 139 640</b>
I. Immateriális javak	<b>3 851</b>		<b>2 369</b>
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke			
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			
3. Vagyoni értékű jogok	<b>2 836</b>		<b>2 033</b>
4. Szellemi termékek	<b>1 015</b>		<b>336</b>
5. Üzleti vagy cégérték			
6. Immateriális javakra adott előlegek			
7. Immateriális javak érték helyesbítése			
II. Tárgyi eszközök	<b>1 091 588</b>		<b>1 078 271</b>
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	<b>362 966</b>		<b>353 970</b>
2. Műszaki berendezések, gépek, járművek	<b>35 593</b>		<b>12 935</b>
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	<b>17 577</b>		<b>32 275</b>
4. Tenyészállatok			
5. Beruházások, felújítások	<b>675 452</b>		<b>679 091</b>
6. Beruházásokra adott előlegek			
7. Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
III. Befektetett pénzügyi eszközök	<b>59 000</b>		<b>59 000</b>
1. Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	<b>57 000</b>		<b>57 000</b>
2. Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban			
3. Tartós jelentős tulajdoni részesedés			
4. Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
5. Egyéb tartós részesedés	<b>2 000</b>		<b>2 000</b>
6. Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban			
7. Egyéb tartósan adott kölcsön			
8. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
9. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
10. Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete			
IV. Halasztott adókövetelés			



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-1043

**2024. év**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara**

**Számv.tv. szerinti mérleg "A" változat**

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
<b>B. Forgóeszközök</b>	<b>501 935</b>		<b>496 466</b>
I. Készletek	<b>4 404</b>		<b>4 484</b>
1. Anyagok			
2. Befejezetlen termelés és félkész termékek			
3. Növendék-, hízó- és egyéb állatok			
4. Késztermékek			
5. Áruk	<b>4 404</b>		<b>4 484</b>
6. Készletekre adott előlegek			
II. Követelések	<b>43 120</b>		<b>30 002</b>
1. Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	<b>3 867</b>		<b>3 033</b>
2. Követelések kapcsolt vállalkozással szemben			
3. Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
4. Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
5. Váltókövetelések			
6. Egyéb követelések	<b>39 253</b>		<b>26 969</b>
7. Követelések értékelési különbözete			
8. Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete			
III. Értékpapírok			
1. Részesedés kapcsolt vállalkozásban			
2. Jelentős tulajdoni részesedés			
3. Egyéb részesedés			
4. Saját részvények, saját üzletrészek			
5. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
6. Értékpapírok értékelési különbözete			
IV. Pénzeszközök	<b>454 411</b>		<b>461 980</b>
1. Pénztár, csekkek	<b>7 479</b>		<b>12 250</b>
2. Bankbetétek	<b>446 932</b>		<b>449 730</b>
<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>55 960</b>		<b>76 654</b>
1. Bevételek aktív időbeli elhatárolása	<b>43 743</b>		<b>56 061</b>
2. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	<b>12 217</b>		<b>20 593</b>
3. Halasztott ráfordítások			
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>1 712 334</b>		<b>1 712 760</b>



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-1043

**2024. év**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara**

**Számv.tv. szerinti mérleg "A" változat**

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
<b>FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)</b>			
<b>D. Saját tőke</b>	<b>1 147 154</b>		<b>1 125 889</b>
I. Jegyzett tőke			
<i>ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken</i>			
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)			
III. Tőketartalék			
IV. Eredménytartalék	<b>941 236</b>		<b>1 147 154</b>
V. Lekötött tartalék			
VI. Értékelési tartalék			
1. Érték helyesbítés értékelési tartaléka			
2. Valós értékelés értékelési tartaléka			
VII. Adózott eredmény	<b>205 918</b>		<b>-21 265</b>
<b>E. Céltartalékok</b>			
1. Céltartalék a várható kötelezettségekre			
2. Céltartalék a jövőbeni költségekre			
3. Egyéb céltartalék			
<b>F. Kötelezettségek</b>	<b>98 219</b>		<b>116 569</b>
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
1. Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
2. Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
3. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
4. Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök			
2. Átváltoztatható és átváltozó kötvények			
3. Tartozások kötvénykibocsátásból			
4. Beruházási és fejlesztési hitelek			
5. Egyéb hosszú lejáratú hitelek			
6. Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
7. Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben			



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-1043

**2024. év**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara**

**Számv.tv. szerinti mérleg "A" változat**

*Adatok ezer forintban*

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
8. Tartós kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
9. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			
10. Halasztott adókötelezettség			
<b>III. Rövid lejáratú kötelezettségek</b>	<b>98 219</b>		<b>116 569</b>
1. Rövid lejáratú kölcsönök			
- ebből: az átváltoztatható és átváltozó kötvények			
2. Rövid lejáratú hitelek			
3. Vevőktől kapott előlegek			
4. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	<b>13 838</b>		<b>19 284</b>
5. Váltótartozások			
6. Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben			
7. Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozásokkal szemben			
8. Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben			
9. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	<b>84 381</b>		<b>97 285</b>
10. Kötelezettségek értékelési különbözete			
11. Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete			
<b>G. Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>466 961</b>		<b>470 302</b>
1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása			<b>4 042</b>
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	<b>55 037</b>		<b>59 559</b>
3. Halasztott bevételek	<b>411 924</b>		<b>406 701</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>1 712 334</b>		<b>1 712 760</b>

Ny.v.:1.3 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2025.05.29 19.18.42



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-1043

2024. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara****Eredménykimutatás (össz költség eljárással)**

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
01. Belföldi értékesítés nettó árbevétele	311 282		390 184				311 282		390 184
02. Exportértékesítés nettó árbevétele									
<b>I. Értékesítés nettó árbevétele (01+02)</b>	<b>311 282</b>		<b>390 184</b>				<b>311 282</b>		<b>390 184</b>
03. Saját termelésű készletek állományváltozása									
04. Saját előállítású eszközök aktivált értéke									
<b>II. Aktivált saját teljesítmények értéke (+03+04)</b>									
<b>III. Egyéb bevételek</b>	<b>1 131 769</b>		<b>1 028 433</b>				<b>1 131 769</b>		<b>1 028 433</b>
<i>ebből: visszaírt értékvesztés</i>									
<i>ebből: tagdíj</i>									
<i>ebből: alapítótól kapott befizetés</i>									
<i>ebből: kapott támogatás</i>	204 731		294 402				204 731		294 402
05. Anyagköltség	37 433		43 791				37 433		43 791
06. Igénybe vett szolgáltatások értéke	529 099		653 006				529 099		653 006
07. Egyéb szolgáltatások értéke	9 848		12 983				9 848		12 983
08. Eladott áruk beszerzési értéke	640		1 007				640		1 007
09. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	4 610						4 610		
<b>IV. Anyagjellegű ráfordítások (05+06+07+08+09)</b>	<b>581 630</b>		<b>710 787</b>				<b>581 630</b>		<b>710 787</b>

Ny.v.:1.3 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2025.05.29 19.18.42



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója  
és közhasznúsági melléklete

PK-1043

2024. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara**

**Eredménykimutatás (össz költség eljárással)**

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
10. Bérköltség	392 752		430 672				392 752		430 672
11. Személyi jellegű egyéb kifizetések	157 407		175 148				157 407		175 148
12. Bérjárulékok	54 052		59 342				54 052		59 342
<b>V. Személyi jellegű ráfordítások (10+11+12)</b>	<b>604 211</b>		<b>665 162</b>				<b>604 211</b>		<b>665 162</b>
<b>VI. Értékcsökkenési leírás</b>	<b>44 700</b>		<b>43 680</b>				<b>44 700</b>		<b>43 680</b>
<b>VII. Egyéb ráfordítások</b>	<b>6 578</b>		<b>20 097</b>				<b>6 578</b>		<b>20 097</b>
<i>ebből: értékvesztés</i>	<b>1 028</b>						<b>1 028</b>		
<b>A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye (I+II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>205 932</b>		<b>-21 109</b>				<b>205 932</b>		<b>-21 109</b>
13. Kapott (járó) osztalék és részesedés									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>									
14. Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>									
15. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>									
16. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	9						9		
<i>ebből: kapcsolt vállalkozástól kapott</i>									
17. Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	22		42				22		42
<i>ebből: értékelési különbözet</i>									

Ny.v.:1.3 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2025.05.29 19.18.42



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója  
és közhasznúsági melléklete

PK-1043

2024. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara**

**Eredménykimutatás (összköltség eljárással)**

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
<b>VIII. Pénzügyi műveletek bevételei (13+14+15+16+17)</b>	<b>31</b>		<b>42</b>				<b>31</b>		<b>42</b>
18. Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott</i>									
19. Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott</i>									
20. Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások									
<i>ebből: kapcsolt vállalkozásnak adott</i>									
21. Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékvesztése									
22. Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	<b>45</b>		<b>198</b>				<b>45</b>		<b>198</b>
<i>ebből: értékelési különbözet</i>									
<b>IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai (18+19+20+21+22)</b>	<b>45</b>		<b>198</b>				<b>45</b>		<b>198</b>
<b>B. Pénzügyi műveletek eredménye (VIII-IX)</b>	<b>-14</b>		<b>-156</b>				<b>-14</b>		<b>-156</b>
<b>C. Adózás előtti eredmény (+A+B)</b>	<b>205 918</b>		<b>-21 265</b>				<b>205 918</b>		<b>-21 265</b>
<b>X. Adófizetési kötelezettség</b>									
<b>X/1. Halasztott adókülönbözet</b>									
<b>D. Adózott eredmény (+C-X+X/1)</b>	<b>205 918</b>		<b>-21 265</b>				<b>205 918</b>		<b>-21 265</b>

Ny.v.:1.3 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2025.05.29 19.18.42



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója  
és közhasznúsági melléklete

PK-1043

2024. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara**

**Eredménykimutatás (tájékoztató adatok)**

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
A. Központi költségvetési támogatás	<b>198 504</b>		<b>289 109</b>				<b>198 504</b>		<b>289 109</b>
<i>ebből: normatív támogatás</i>									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
<i>ebből: normatív támogatás</i>									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI.törvény alapján átutalt összeg									
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok									
H. Közhasznú tevékenység ráfordításai									

**Könyvvizsgálói záradék**

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.



Igen



Nem

Ny.v.:1.3 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2025.05.29 19.18.42



# A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete

PK-1043

2024. év

## 1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

### 1.1 Szervezet

**Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara**

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település: Közterület neve:  Közterület jellege: Házaszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó: 

### 1.1 Jogi személy szervezeti egység

### 1.2 Székhely

Irányítószám:  Település: Közterület neve:  Közterület jellege: Házaszám:  Lépcsőház:  Emelet:  Ajtó: 

### 1.3 Ügyszám:

 / 

### 1.4 Nyilvántartási szám:

### 1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

### 1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

## 2. Tárgyévben végzett alpcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A PMKIK feladata, hogy a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXVI tv., jogszabályok és alapszabályának megfelelően, önkormányzaton alapuló működésével előmozdítsa a gazdaság fejlődését és szerveződését, a piaci magatartás tisztességét, a gazdasági tevékenységet folytatók általános, együttes érdekeinek érvényesülését. Feladata a kamarai nyilvántartásba bejegyzett gazdálkodó szervezetek részére kötelezően nyújtandó szolgáltatások térítésmentes igénybevételének biztosítása. Ide tartozik a gazdasági-, pénzügyi-, adózási-, hitelnyújtási tanácsadás, üzletipartner keresés, pályázatfigyelés. Vállalkozásokat érintő belföldi és nemzetközi vonatkozású rendezvények szervezése, bonyolítása. A kamara által működtetett Békéltető Testület munkájának segítése.

## 3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: 3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: 3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: 3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 

### 3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-1043

**2024. év**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara**

**5. Cél szerinti jutattások kimutatása**

*Adatok ezer forintban*

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.4	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.5	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	<b>Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)</b>		
	<b>Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)</b>		

**6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás**

6.1	Tisztség	Előző év	Tárgyév
	<b>Elnökség, Bizottsági tagpl</b>	<b>78 206</b>	<b>81 224</b>
6.2	Tisztség	Előző év	Tárgy év
6.3	Tisztség	Előző év	Tárgy év
6.4	Tisztség	Előző év	Tárgy év
6.5	Tisztség	Előző év	Tárgy év
	<b>Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):</b>	<b>78 206</b>	<b>81 224</b>



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-1043

**2024. év**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara**

**7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók**

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
A. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás	78 206	81 224
B. Éves összes bevétel	1 443 082	1 418 659
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	1 443 082	1 418 659
H. Összes ráfordítás (kiadás)	1 237 164	1 439 924
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	0	0
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai		
K. Adózott eredmény	205 918	-21 265
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	0	0
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet Számv. tv. szerinti éves beszámolója és közhasznúsági melléklete**

PK-1043

**2024. év**

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

**Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara**

**CSATOLT MELLÉKLETEK**

(Melléklet típusonként csak 1 dokumentum csatolható)

**1. Megjelenítésre kerülő mellékletek**

<b>PK-1043-01</b> Könyvvizsgálói jelentés	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>PK-1043-02</b> Szöveges beszámoló	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>
<b>PK-1043-03</b> Kiegészítő melléklet	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>

**2. Megjelenítésre nem kerülő mellékletek**

<b>PK-1043-04</b> Meghatalmazás	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>jogosultság igazolása, amennyiben nem a szervezet saját Cégkapuján vagy nem a bejegyzett képviselő Ügyfélkapuján keresztül kerül előterjesztésre a beszámoló</i>	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>

**Adószám:** 18068382-2-13  
**Törvényszék:** 01 Fővárosi Törvényszék  
**Ügyszám:** 0100 Pk 61572 /1994  
**Nyilvántartási szám:** 01/03/0000001

## **Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara**

2045 Törökbálint, Kazinczy Ferenc utca 124.

### **Kiegészítő melléklet**

**2024.**

**Fordulónap:** 2024. december 31.  
**Beszámolási időszak:** 2024. január 01. - 2024. december 31.

Törökbálint, 2025. május 10.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

## 1. Általános információk a beszámolóhoz

### 1.1. A gazdálkodó bemutatása

A PMKIK feladata és tevékenységének lényege, hogy a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXVI. törvénynek, más jogszabályoknak és Alapszabályának megfelelően, önkormányzaton alapuló működésével előmozdítsa a gazdaság fejlődését és szerveződését, a piaci magatartás tisztességét, valamint a gazdasági tevékenységet folytatók általános, együttes érdekeinek érvényesülését.

A nem önálló szervezeti egységként működő telephelyek, fióktelepek főbb adatai az alábbiak:

Okmányhitelesítési Iroda: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 9. 1/1.

Pest Vármegyei Békéltető Testület: 1055 Budapest, Balassi Bálint u. 25. 4/2.

### 1.2. Befolyás kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokban

A PMKIK leányvállalata a Pest Megyei Oktatási, Szakképzési és Környezetvédelmi Nonprofit Kft (székhely: 2045 Törökbálint, Kazinczy F. u. 124., saját tőke:619.614 eFt, jegyzett tőke: 57.000 eFt, részesedési arány: 100%, eredménytartalék: 534.006 eFt, adózott eredmény: 11.608 eFt) A PMKIK nagyságrendi mentesítés alapján konszolidált beszámolót nem készít.

### 1.3. Az üzleti évi gazdálkodás körülményei

Jelen beszámoló a 2024. január 01. - 2024. december 31. időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja 2024. december 31.

### 1.4. A beszámoló közreműködői

A beszámoló elkészítésével, a számviteli feladatok irányításával megbízott személy mérlegképes könyvelői képesítéssel bír, a nyilvántartásba vételt végző szervezet által vezetett könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásában szerepel, a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal) rendelkezik. A beszámoló elkészítéséért felelős személy neve: Papp Ildikó, címe: 2234 Maglód, Mendel Károly u. 62/4., regisztrációs száma: 115095

A PMKIK számviteli beszámolóját (a mérleget, az eredménykimutatást és a kiegészítő mellékletet) a hely és a kelet feltüntetésével a PMKIK képviselőjére jogosult elnök, dr. Vereczkey Zoltán (1037 Budapest, Királylaki út 47.) írja alá.

A gazdálkodási formához előírt, vagy más jogszabályi kötelezettség alapján a tárgyévi beszámoló szabályszerűségét, megbízhatóságát és valóságát könyvvizsgáló ellenőrizte. A beszámolót hitelesítő könyvvizsgáló: Morál-Audit Kft, 1021 Budapest, Hűvösvölgyi út 124. A/1/2, MKVK: 00 2628

Név: Tamás Zoltán Péter  
Cím: 1021 Budapest, Hűvösvölgyi út 124. A/1/2  
Regisztrációs szám: 006018

A számviteli beszámolóhoz kapcsolódóan - az arra jogosult legfőbb szervnek a beszámoló elfogadásához kapcsolódó döntésén kívül, de ideértve az elkészítést, ellenőrzést, felülvizsgálatot - a fentiekben túl további közreműködői az alábbiak: Az Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai.

### 1.5. Beszámoló nyilvánossága

A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések a jogszabályok által előírt

nyilvánosságon túl a székhelyen és az interneten is megtekinthetők. A székhely pontos címe: 2045 Törökbálint, Kazinczy Ferenc utca 124. A beszámolót tartalmazó honlap: [www.pmkik.hu](http://www.pmkik.hu)

## **2. A számviteli politika alkalmazása**

### **2.1. A könyvvézetés és a beszámoló pénzneme**

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

### **2.2. Alkalmazott számviteli szabályok**

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a PMKIK kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

### **2.3. A számviteli politika tárgyévi változása**

A tárgyévben a PMKIK számviteli politikájában olyan változás nem történt, amely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna.

### **2.4. Beszámoló választott formája és típusa**

A PMKIK a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: 'Összköltség eljárás'.

A PMKIK az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban a mérleget 'A' változatban állította össze.

### **2.5. Üzleti jelentés**

A PMKIK a számviteli beszámolóval összhangban a hatályos előírásoknak megfelelő tartalommal üzleti jelentést is készít, melynek nyilvánosságát az előírásoknak megfelelően biztosítja.

### **2.6. Mérlegkészítés választott időpontja**

A mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítés választott időpontja: 2024. március 31.

### **2.7. Jelentős összegű hibák értelmezése**

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 MFt, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

### **2.8. Jelentős összegű különbsétek értelmezése**

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy az egyes tételek esetében jelentős összegnek a 100 EFt-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó összeg minősül. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

## 2.9. Jelentős összhatás értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy a tételenként nem jelentős különbözeteket is figyelembe kell venni, ha a különbözetek összhatása által valamely mérleg- vagy eredménykimutatás sor értéke 1 MFt-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó értékben változik. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

## 2.10. Devizás tételek értékelése

A beszámoló devizanemétől eltérő pénzürtékre szóló, vagy idegen deviza alapú eszközök és kötelezettségek, - kivéve a beszámoló devizaneméért vásárolt valutát, devizát - valamint bevételek és ráfordítások értékének meghatározása egységesen - a jogszabály által megengedett kivételekkel a számviteli politikában rögzített módon való eltéréssel - a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

A devizás tételek értékelése az előző üzleti évhez képest - a jogszabályi előírások esetleges változásainak hatásain túl - nem változott.

## 2.11. Értékcsökkenési leírás elszámolása

### Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

### Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - üzleti évenként egy alkalommal kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

### Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 200 EFt, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

### Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbözet meghaladja a 100 EFt-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

### Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása

Az értékcsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

## 2.12. Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására - az előző üzleti évhez hasonlóan - a jogszabályi előírásoknak megfelelően kerül sor.

A Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara a követelésekre értékvesztést számol el, ha úgy ítéli meg, hogy a követelés várhatóan részben vagy egészben nem térül meg, s ez tartós és jelentős. Ha a

mérlegkészítésig a követelés befolyik, nem lehet értékvesztést elszámolni.

A követelésekre az értékvesztés képzése az egyedi partnerek minősítése alapján történik. Értékvesztést az egyedileg "fajlagosan kis összegű" követelésekre nem számol el. Fajlagosan kis összegű egy követelés, ha értéke nem haladja meg az 5 000 forintot.

Az értékvesztés csak a követelés nulla értékéig csökkenthető. Ha újabb minősítés során megállapítható, hogy a várható megtérülés jelentősen meghaladja a könyv szerinti értéket (azaz a korábban elszámolt értékvesztés körülményei megváltoztak), akkor az értékesztést vissza kell írni. [lásd Szt. 55. § (3)]

### 2.13. Visszaírások alkalmazása

A terven felüli értékcsökkenési leírás és az elszámolt értékvesztések visszaírása az általános szabályok szerint történik.

### 2.14. Értékhelyesbítések alkalmazása

A PMKIK az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékhelyesbítés értékelési tartaléka nem szerepel.

### 2.15. Céltartalék-képzés szabályai

A PMKIK garanciális és egyéb kötelezettségek fedezetére, valamint a várható, jelentős, időszakonként ismétlődő jövőbeni költségekre céltartalékot az általános szabályok szerint képez.

### 2.16. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

### 2.17. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

### 2.18. Önköltségszámítás szabályai

Nagyságrendi mentesítés alapján a PMKIK az önköltségszámítás rendjét nem szabályozta. Az önköltség meghatározása az általános szabályok szerint, utókalkulációval történik.

### 2.19. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

A PMKIK tevékenysége alapján más jogszabály által további, a sajátos tevékenységgel kapcsolatos információk közzétételére nem kötelezett.

## 3. Elemzések

### 3.1. Adatok változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás	
	<b>ESZKÖZÖK (aktívák)</b>				
<b>A.</b>	<b>Befektetett eszközök</b>	<b>1 154 439</b>	<b>1 139 640</b>	<b>-14 799</b>	↘

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás	
<b>A.I.</b>	<b>Immateriális javak</b>	<b>3 851</b>	<b>2 369</b>	<b>-1 482</b>	↘
<b>A.II.</b>	<b>Tárgyi eszközök</b>	<b>1 091 588</b>	<b>1 078 271</b>	<b>-13 317</b>	↘
<b>A.III.</b>	<b>Befektetett pénzügyi eszközök</b>	<b>59 000</b>	<b>59 000</b>	<b>0</b>	→
A.IV.	Halasztott adókövetelés	0	0	0	→
<b>B.</b>	<b>Forgóeszközök</b>	<b>501 935</b>	<b>496 466</b>	<b>-5 469</b>	↘
<b>B.I.</b>	<b>Készletek</b>	<b>4 404</b>	<b>4 484</b>	<b>80</b>	↗
<b>B.II.</b>	<b>Követelések</b>	<b>43 120</b>	<b>30 002</b>	<b>-13 118</b>	↘
<b>B.III.</b>	<b>Értékpapírok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	→
<b>B.IV.</b>	<b>Pénzeszközök</b>	<b>454 411</b>	<b>461 980</b>	<b>7 569</b>	↗
<b>C.</b>	<b>Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>55 960</b>	<b>76 654</b>	<b>20 694</b>	↗
	<b>ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>1 712 334</b>	<b>1 712 760</b>	<b>426</b>	↗
	<b>FORRÁSOK (PASSZIVÁK)</b>				
<b>D.</b>	<b>Saját tőke</b>	<b>1 147 154</b>	<b>1 125 889</b>	<b>-21 265</b>	↘
<b>D.I.</b>	<b>Jegyzett tőke</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	→
<b>D.II.</b>	<b>Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	→
<b>D.III.</b>	<b>Tőketartalék</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	→
<b>D.IV.</b>	<b>Eredménytartalék</b>	<b>941 236</b>	<b>1 147 154</b>	<b>205 918</b>	↗
<b>D.V.</b>	<b>Lekötött tartalék</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	→
<b>D.VI.</b>	<b>Értékelési tartalék</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	→
D.VII.	Adózott eredmény	205 918	-21 265	-227 183	↘
<b>E.</b>	<b>Céltartalékok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	→
<b>F.</b>	<b>Kötelezettségek</b>	<b>98 219</b>	<b>116 569</b>	<b>18 350</b>	↗
<b>F.I.</b>	<b>Hátrasorolt kötelezettségek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	→
<b>F.II.</b>	<b>Hosszú lejáratú kötelezettségek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	→
<b>F.III.</b>	<b>Rövid lejáratú kötelezettségek</b>	<b>98 219</b>	<b>116 569</b>	<b>18 350</b>	↗
<b>G.</b>	<b>Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>466 961</b>	<b>470 302</b>	<b>3 341</b>	↗
	<b>FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>1 712 334</b>	<b>1 712 760</b>	<b>426</b>	↗

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban	
<b>I.</b>	<b>Értékesítés nettó árbevétele</b>	<b>311 282</b>	<b>390 184</b>	<b>25.35</b>	↗
<b>II.</b>	<b>Aktivált saját teljesítmények értéke</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.00</b>	→
<b>III.</b>	<b>Egyéb bevételek</b>	<b>1 131 769</b>	<b>1 028 433</b>	<b>-9.13</b>	↘
<b>IV.</b>	<b>Anyagjellegű ráfordítások</b>	<b>581 630</b>	<b>710 787</b>	<b>22.21</b>	↗
<b>V.</b>	<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>604 211</b>	<b>665 162</b>	<b>10.09</b>	↗
<b>VI.</b>	<b>Értécsökkenési leírás</b>	<b>44 700</b>	<b>43 680</b>	<b>-2.28</b>	↘
<b>VII.</b>	<b>Egyéb ráfordítások</b>	<b>6 578</b>	<b>20 097</b>	<b>205.52</b>	↗
<b>A.</b>	<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE</b>	<b>205 932</b>	<b>-21 109</b>	<b>-110.25</b>	↘
<b>VIII.</b>	<b>Pénzügyi műveletek bevételei</b>	<b>31</b>	<b>42</b>	<b>35.48</b>	↗
<b>IX.</b>	<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai</b>	<b>45</b>	<b>198</b>	<b>340.00</b>	↗
<b>B.</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE</b>	<b>-14</b>	<b>-156</b>	<b>-1 014.29</b>	↘
<b>C.</b>	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY</b>	<b>205 918</b>	<b>-21 265</b>	<b>-110.33</b>	↘
<b>X.</b>	<b>Adófizetési kötelezettség</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.00</b>	→

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban	
<b>X/1.</b>	<b>Halasztott adókülönbözet (+-)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.00</b>	<b>→</b>
<b>D.</b>	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY</b>	<b>205 918</b>	<b>-21 265</b>	<b>-110.33</b>	<b>↘</b>

### 3.2. Mérlegtételek megoszlása

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
<b>Befektetett eszközök</b>	<b>67.41</b>	<b>66.54</b>
Immateriális javak	0.21	0.14
Tárgyi eszközök	63.75	62.96
Befektetett pénzügyi eszközök	3.45	3.44
Halasztott adókövetelés	0.00	0.00
<b>Forgóeszközök</b>	<b>29.32</b>	<b>28.98</b>
Készletek	0.26	0.26
Követelések	2.52	1.75
Értékpapírok	0.00	0.00
Pénzeszközök	26.54	26.97
<b>Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>3.27</b>	<b>4.48</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>100.00</b>	<b>100.00</b>

### 3.3. Vagyoni helyzet

A tárgyi eszközök és immateriális javak nettó értéke (használhatósági foka) az előző évben a bruttó érték 84.2 %-át, a tárgyévben 84.2 %-át tette ki.

A befektetett eszközök záró állományát a saját tőke az előző évben 99.4 %-ban, a tárgyévben 98.8 %-ban fedezte.

A készletek finanszírozására az előző évben 26 048 %-ban, a tárgyévben 25 109 %-ban a saját tőke nyújtott fedezetet.

A készletek forgási sebessége (az egy naptári napra jutó árbevételhez viszonyítva) az előző évben 5.2 nap, a tárgyévben 4.2 nap volt.

A vevőállomány átlagos futamideje (az egy naptári napra jutó árbevételhez viszonyítva) az előző évben 4.5 nap, a tárgyévben 2.8 nap volt.

A saját tőke az előző évhez képest 21 265 E Ft értékkel, 1.9 %-kal csökkent. A saját tőkén belül a jegyzett tőke az előző évhez képest nem változott.

A PMKIK saját tőke aránya az összes forráson belül az előző évben 67 %, a tárgyévben 65.7 %. A gazdálkodó tőkeerőssége csökkent.

A kötelezettségek az előző évben a saját tőke 8.6 %-át, a tárgyévben 10.4 %-át tették ki. A tőkeszerkezet az előző évhez képest a külső források felé tolódott el.

A PMKIK kötelezettségei az előző évhez képest 18 350 E Ft értékkel, 18.7 %-kal növekedtek. Ezen belül a rövid lejáratú kötelezettségek aránya nem változott.

### 3.4. Likviditás és fizetőképesség

A pénzeszközök állománya 7 569 E Ft értékkel, 1.7 %-kal növekedett.

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 5.07, a tárgyévben 4.22 volt. A gazdálkodás rövid távú finanszírozása biztosított.

A rövid távú likviditást befolyásoló eszközök aránya az összes eszközön belül az előző évben 29.1 %, a tárgyévben 28.7 % volt.

A hosszú távú likviditási ráta (a forgóeszközöknek a kötelezettségekhez viszonyított aránya) az előző évben 5.11 , a tárgyévben 4.26 volt. A hosszú távú likviditás gyengült.

A kinnlevőség realizálásával a kötelezettségek 25.7 %-a teljesíthető.

A fordulónapon a likvid eszközök (követelések, értékpapírok, pénzeszközök) teljes mértékben fedezték a kötelezettségeket.

Amennyiben az összes kötelezettség kizárólag árbevételből kerülne kiegyenlítésre, úgy erre 109 napi árbevétel nyújtana fedezetet.

### 3.5. Jövedelmezőség

A gazdálkodó összes, teljes naptári évre számított bevétele az előző évben 1 443 082 EFt, a tárgyévben 1 418 659 EFt volt. Az összes bevétel az előző évhez képest 24 423 EFt értékkel, 1.7 %-kal csökkent.

A gazdálkodó teljes naptári évre számított árbevétele az előző évben 311 282 EFt, a tárgyévben 390 184 EFt volt. Az árbevétel az előző évhez képest 78 902 EFt értékkel, 25.3 %-kal növekedett.

A működés egy naptári napjára jutó árbevétel az előző évben 853 EFt, a tárgyévben 1 066 EFt volt.

Az adózott eredmény az előző évben 205 918 EFt, a tárgyévben -21 265 EFt volt. Az előző évhez képest az adózott eredmény 227 183 EFt értékkel csökkent.

### 3.6. Cash flow-kimutatás

#### Cash flow-kimutatás (Szvt. 7. mell.)

	Megnevezés (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
<b>I.</b>	<b>Működési cash flow (1-13. sorok)</b>	<b>183 950</b>	<b>36 451</b>
1a.	Adózás előtti eredmény +	205 918	-21 265
	ebből: működésre kapott, pénzügyileg rendezett támogatás,	0	0
1b.	Korrekciók az adózás előtti eredményben +	0	0
1.	Korrigált adózás előtti eredmény (1a+1b) +	205 918	-21 265
2.	Elszámolt amortizáció +	44 700	43 681
3.	Elszámolt értékvesztés és visszaírás +	0	0
4.	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete +	0	0
5.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye +	0	0
6.	Szállítói kötelezettség változása +	8 830	5 446
7.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása +	-38 970	12 904
8.	Passzív időbeli elhatárolások változása +	8 115	3 341
9.	Vevőkövetelés változása +	-529	834
10.	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása +	-15 700	12 204
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása +	-28 414	-20 694
12.	Fizetett adó (nyereség után) -	0	0
13.	Fizetett osztalék, részesedés -	0	0
<b>II.</b>	<b>Befektetési cash flow (14-18. sorok)</b>	<b>-34 609</b>	<b>-28 882</b>
14.	Befektetett eszközök beszerzése -	34 609	26 882
15.	Befektetett eszközök eladása +	0	0
16.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +	0	0
17.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	0	2 000

	Megnevezés (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
18.	Kapott osztalék, részesedés +	0	0
<b>III</b>	<b>Finanszírozási cash flow (19-26. sorok)</b>	<b>-515 000</b>	<b>0</b>
19.	Részvénykibocsátás, tőkebevonás (tőkeemelés) bevétele +	0	0
20.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +	0	0
21.	Hitel és kölcsön felvétele +	-515 000	0
22.	Véglegesen kapott pénzeszköz +	0	0
23.	Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeleszállítás) -	0	0
24.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -	0	0
25.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -	0	0
26.	Véglegesen átadott pénzeszköz -	0	0
<b>IV.</b>	<b>Pénzeszközök változása (I+II+III. sorok) +</b>	<b>-365 659</b>	<b>7 569</b>
27.	Devizás pénzeszközök ártértékelése +	0	0
<b>V.</b>	<b>Pénzeszközök mérleg szerinti változása (IV+27. sorok) +</b>	<b>-365 659</b>	<b>7 569</b>

## 4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

### 4.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, a mérleg tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

### 4.2. Összehasonlíthatóság

#### Össze nem hasonlítható adatok

A PMKIK mérlegében az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

#### Értékelési elvek változása

Az előző üzleti év mérlegkészítésénél alkalmazott értékelési elvek - az esetleges jogszabályi előírások változásain túl - nem változtak.

### 4.3. A mérleg tagolása

#### Új tételek a mérlegben

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

#### Tételek továbbtagolása a mérlegben

A mérleg tételei továbbtagolásának lehetőségével a PMKIK a tárgyidőszakban nem élt.

### 4.4. Valós értéken történő értékelés bemutatása

#### Pénzügyi instrumentumok

A PMKIK pénzügyi instrumentumait sem az előző évben, sem a tárgyévben valós értéken történő értékelés címen nem értékelte át.

## Piaci érték (jelenérték) meghatározása

Tekintettel arra, hogy a PMKIK a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem élt, így a piaci érték (jelenérték) meghatározásának módját nem határozta meg.

## Valós értékelés értékelési különbözetei

A beszámolóban valós értéken történő értékelés értékelési különbözete egyetlen pénzügyi instrumentum esetében sem szerepel.

## Valós értékelés értékelési tartalékai

A PMKIK a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem élt, így a saját tőkében e címen értékelési tartalék nem szerepel.

## Származékos ügyletek bemutatása

A PMKIK a tárgyévben származékos ügyletet nem bonyolított.

## 4.5. Mérlegen kívüli tételek

### Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek

Olyan, a mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettség, amely a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bír, a fordulónapon nem volt.

### Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek

A PMKIK pénzügyi helyzetének megítéléséhez szükséges, lényeges kockázatot vagy előnyt jelentő - mérlegen kívüli vagy a mérlegben nem szereplő további, a számviteli törvény által külön bemutatni nem rendelt, de bemutatást kívánó - tételek és megállapodások nincsenek.

## 4.6. Befektetett eszközök

### Bruttó érték alakulása

Az immateriális javak, tárgyi eszközök bruttó értékének alakulását mutatja be mérlegtételenként az alábbi táblázat:

#### Bruttó érték alakulása

Mérlegtétel (1000HUF)	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	változásból átsorolás	Záró
Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	12 753	388	0	0	13 141
Szellemi termékek	10 236	0	0	0	10 236
Üzleti vagy cégérték	0	0	0	0	0
Immateriális javakra adott előlegek	0	0	0	0	0
<b>Immateriális javak összesen</b>	<b>22 989</b>	<b>388</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>23 377</b>
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	431 252	0	0	0	431 252
Műszaki berendezések, gépek, járművek	132 384	12 057	412	0	144 029
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	216 956	13 068	2 338	0	227 686
Tenyészállatok	0	0	0	0	0

Mérlegétel (1000HUF)	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	változásból átsorolás	Záró
Beruházások, felújítások	675 452	0	0	0	675 452
Beruházásokra adott előlegek	0	0	0	0	0
<b>Tárgyi eszközök összesen</b>	<b>1 456 044</b>	<b>25 125</b>	<b>2 750</b>	<b>0</b>	<b>1 478 419</b>
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0

### Halmozott értékcsökkenés alakulása

Az immateriális javak, tárgyi eszközök halmozott értékcsökkenésének alakulását mutatja be mérlegételenként az alábbi táblázat:

#### Halmozott értékcsökkenés alakulása

Mérlegétel (1000HUF)	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	változásból átsorolás	Záró
Alapítás-átszervezés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	9 918	1 191	0	0	11 109
Szellemi termékek	9 222	679	0	0	9 901
Üzleti vagy cégérték	0	0	0	0	0
<b>Immateriális javak összesen</b>	<b>19 140</b>	<b>1 870</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21 010</b>
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0
Ingatlanok és jogok	68 286	8 996	0	0	77 282
Műszaki berendezések, gépek, járművek	124 953	6 417	276	0	131 094
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	171 217	26 397	2 203	0	195 411
Tenyészállatok	0	0	0	0	0
Beruházások, felújítások	0	0	0	0	0
<b>Tárgyi eszközök összesen</b>	<b>364 456</b>	<b>41 810</b>	<b>2 479</b>	<b>0</b>	<b>403 787</b>
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0

### Befektetett pénzügyi eszközök elszámolt értékvesztései

A PMKIK mérlegében a befektetett pénzügyi eszközökhöz kapcsolódóan nyilvántartott értékvesztés sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben nem szerepel, ilyen címen visszairásra nem került sor.

### Tartósan adott kölcsönök kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetőségű) vállalkozásokban

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokban tartósan adott kölcsön jogcímen követelés nem állt fenn.

## 4.7. Forgóeszközök

### Készletek értékvesztései

A PMKIK mérlegében a készletekhez kapcsolódóan nyilvántartott értékvesztés sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben nem szerepel, ilyen címen visszairásra nem került sor.

### Követelések alakulása

A követelések és a kapcsolódó értékvesztések alakulását mutatja be mérlegételenként az alábbi táblázat:

**Követelések értékelése**

Jogcím (1000HUF)	Eredeti érték	Könyvszerinti érték	Tárgyidőszaki elszámolás	értékvesztés visszaírás	Halmazott értékvesztés
Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	3 033	3 033	0	0	0
Követelések kapcsolt vállalkozásokkal szemben	0	0	0	0	0
Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0	0	0
Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0	0	0
Váltókövetelések	0	0	0	0	0
Egyéb követelések	26 969	26 969	0	0	0
<b>Követelések összesen</b>	<b>30 002</b>	<b>30 002</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Követelések kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben**

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szembeni követelés nem állt fenn.

**Forgatási célú értékpapírok értékvesztései**

A PMKIK mérlegében a forgatási célú értékpapírokhoz kapcsolódóan nyilvántartott értékvesztés sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben nem szerepel, ilyen címen visszaírásra nem került sor.

**4.8. Aktív időbeli elhatárolások****Bevételek aktív időbeli elhatárolásai**

A bevételek aktív időbeli elhatárolásának jelentősebb összegei, és azok időbeli alakulása az alábbi:

**Elhatárolt bevételek alakulása**

Jogcím (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Széchenyi Kártya Program bevétele 11-12. hó	43 743	51 953
<b>Összesen:</b>	<b>43 743</b>	<b>51 953</b>

**Elhatárolt költségek és ráfordítások**

Az aktív időbeli elhatárolásként kimutatott költségek és ráfordítások jelentősebb összegei, és azok alakulása az alábbi:

**Elhatárolt ráfordítások alakulása**

Jogcím (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Következő évet érintő igénybevett. szolg. ktg.	11 087	16 396
<b>Összesen:</b>	<b>11 087</b>	<b>16 396</b>

**Halasztott ráfordítások**

A mérlegben aktív időbeli elhatárolásként kimutatott halasztott ráfordítások sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepelnek.

**4.9. Saját tőke**

## Saját tőke elemeinek változása

A saját tőke elemeinek tárgyévi változásait, valamint a változások okait mutatja be az alábbi táblázat:

<b>Saját tőke alakulása</b>				
Tőkeelem 1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás	Változás indoka
Jegyzett tőke	0	0		
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0	0		
Tőketartalék	0	0		
Eredménytartalék	941 236	1 147 154	205 918	2023. évi eredmény átvezetése
Lekötött tartalék	0	0		
Értékelési tartalék	0	0		
Adózott eredmény	205 918	-21 265	-227 183	
<b>Saját tőke összesen</b>	<b>1 147 154</b>	<b>1 125 889</b>	<b>-21 265</b>	

### Jegyzett tőke alakulása

A jegyzett tőke a tárgyidőszakban nem változott.

### Kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozások által jegyzett tőke

A jegyzett tőke kapcsolt vállalkozások által jegyzett összeget nem tartalmaz.

### Jegyzett, de be nem fizetett tőke

A PMKIK beszámolójában jegyzett, de be nem fizetett tőke nem szerepel.

### Lekötött tartalék jogcímei

A mérlegben lekötött tartalék nem jelenik meg.

### Értékhelyesbítések alakulása

A PMKIK a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

## 4.10. Céltartalékok

### Céltartalékok - várható kötelezettségekre

A mérlegben várható kötelezettségekre képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

### Céltartalékok kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozásokkal szembeni kötelezettségekre

A mérlegben kapcsolt vállalkozásokkal szembeni kötelezettségekre képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

### Céltartalékok - jövőbeni költségekre

A mérlegben jövőbeni költségekre képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

### Céltartalékok - egyéb címen

A mérlegben egyéb címen képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

#### 4.11. Kötelezettségek

##### Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

##### Biztosított kötelezettségek

A mérlegben kimutatott tárgyévi kötelezettségek között zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettség nem szerepel.

##### Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szembeni hátrasorolt kötelezettség nem állt fenn.

##### Tartós kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben tartós kötelezettség nem állt fenn.

##### Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre

A mérlegben törvényi rendelkezés illetve felhatalmazás alapján kezelésbe vett, az állami vagy önkormányzati vagyron részét képező eszköz nem szerepel, így ahhoz kapcsolódóan egyéb hosszú lejáratú kötelezettség sem került kimutatásra.

##### Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben rövid lejáratú kötelezettség nem állt fenn.

#### 4.12. Passzív időbeli elhatárolások

##### Elhatárolt bevételek

A bevételek passzív időbeli elhatárolásának egyes tételei nem jelentősek.

##### Elhatárolt költségek, ráfordítások

A passzív időbeli elhatárolásként kimutatott költségek és ráfordítások jelentősebb összegei, és azok időbeli alakulása az alábbi:

<b>Elhatárolt ráfordítások alakulása</b>		
Jogcím (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
tárgyévet érintő anyaköltségek	1 574	1 845
tárgyévet érintő igénybevett szolgáltatások	51 197	57 368
tárgyévet érintő személyi jellegű ráford.	2 250	340
tárgyévet érintő egyb szolgáltatás költsége	16	6
<b>Összesen:</b>	<b>55 037</b>	<b>59 559</b>

##### Halasztott bevételek

A passzív időbeli elhatárolásként kimutatott halasztott bevételek jelentősebb összegei, és azok időbeli alakulása az alábbi:

**Halasztott bevételek alakulása**

Jogcím (1000HUF)	Előző időszak	Tárgyidőszak
InkuBusiness HUSK/1101/1.1.1/0241 sz. tám.	411 924	406 701
<b>Összesen:</b>	<b>411 924</b>	<b>406 701</b>

**5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések****5.1. Előző évek módosítása**

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, az eredménykimutatás tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

**5.2. Összehasonlíthatóság**

A PMKIK eredménykimutatásában az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

**Adófizetési kötelezettség változása**

A PMKIK adófizetési kötelezettsége körében - az esetleges jogszabályi változások hatásain túl - nem történt olyan változás, mely az eredménykimutatás egyes adatainak összehasonlításában korrekciót kívánna.

**5.3. Az eredménykimutatás tagolása****Továbbtagolt tételek az eredménykimutatásban**

Az eredménykimutatás tételei továbbtagolásának lehetőségével a PMKIK a tárgyidőszakban nem élt.

**5.4. Bevételek****Bevételek alakulása**

A PMKIK bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

**Bevételek alakulása és megoszlása**

Bevétel-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	311 282	21.6	390 184	27.5
Aktivált saját teljesítményérték	0	0.0	0	0.0
Egyéb bevételek	1 131 769	78.4	1 028 433	72.5
Pénzügyi műveletek bevételei	31	0.0	42	0.0
<b>Bevételek összesen</b>	<b>1 443 082</b>	<b>100.0</b>	<b>1 418 659</b>	<b>100.0</b>

**Kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetőségű) vállalkozásoktól származó bevételek**

A beszámolási időszakban árbevételként, egyéb bevételként, illetőleg pénzügyi műveletek bevételeként elszámolt összegek kapcsolt vállalkozástól származó bevételt nem tartalmaznak.

**Árbevétel tevékenységenként**

Az értékesítés nettó árbevételének megbontása az egymástól jelentősen különböző tevékenységek, szolgáltatások szerint az alábbi:

**Tevékenységenkénti árbevétel alakulása**

Tevékenységi kör	Árbevétel (1000HUF)	
	Előző időszak	Tárgyidőszak
Okmányhitelesítés bevétele	74 777	68 900
Széchenyi Kártya Program bevétele	186 904	243 980
Oktatás, képzés bevétele	16 935	46 913
Tagdíj bevétel	25 693	26 343
Bérbeadás, rendezvények bevétele	2 362	4 048
Egyéb bevétel	4 611	0
<b>Összesen:</b>	<b>311 282</b>	<b>390 184</b>

**Export árbevétel bemutatása**

A PMKIK a beszámolási időszakban exportértékesítést nem teljesített.

**Exporttámogatás felhasználása**

A PMKIK a beszámolási időszakban exporttámogatást nem vett igénybe.

**Végleges jelleggel kapott támogatások**

A támogatási program keretében végleges jelleggel kapott, folyósított, elszámolt vissza nem térítendő támogatások főbb jellemzőit - külön bemutatva a felhasználást jogcímenként és évente - mutatja be az alábbi táblázat.

**Végleges jelleggel kapott támogatások**

Támogatás (1000HUF)	Kapott összeg	Felhasználás		Rendelkezésre álló összeg
		korábbi	tárgyidőszaki	
Önkormányzati	0	0	0	0
Központi	294 402	0	294 402	0
Nemzetközi	0	0	0	0
Más gazdálkodótól kapott	0	0	0	0
<b>Összesen:</b>	<b>294 402</b>	<b>0</b>	<b>294 402</b>	<b>0</b>

**Visszatérítendő kapott támogatások**

A PMKIK támogatási program keretében a beszámolási időszakban visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatást tevékenysége fenntartására, fejlesztésére sem önkormányzati, sem központi, sem nemzetközi forrásból, sem más gazdálkodótól nem kapott, illetve nem számolt el.

**Támogatásokkal kapcsolatos kiegészítő információk**

Jogszabály támogatásokkal kapcsolatos kiegészítő információk közlését a PMKIK számára nem írja elő.

**Üzletág értékesítés bemutatása**

A PMKIK a tárgyidőszakban üzletágot nem értékesített, e jogcímen sem egyéb bevételt nem számolt el, sem eszközöket vagy kötelezettségeket nem vezetett ki.

**Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek**

A tárgyidőszakban bemutatást kívánó, egyedileg kivételes nagyságú vagy előfordulású bevétel nem került elszámolásra.

## 5.5. Ráfordítások

### Ráfordítások alakulása

A PMKIK ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

<b>Ráfordítások alakulása és megoszlása</b>				
Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	581 630	47.1	710 787	49.4
Személyi jellegű ráfordítások	604 211	48.8	665 162	46.2
Értékcsökkenési leírás	44 700	3.6	43 680	3.0
Egyéb ráfordítások	6 578	0.5	20 097	1.4
Pénzügyi műveletek ráfordításai	45	0.0	198	0.0
<b>Ráfordítások összesen</b>	<b>1 237 164</b>	<b>100.0</b>	<b>1 439 924</b>	<b>100.0</b>

### Költségek költségnemenként

A költségek költségnemenkénti megoszlását mutatja be az alábbi táblázat:

<b>Költségek költségnemenkénti megoszlása, alakulása</b>				
Költségnem	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	581 630	47.3	710 787	50.0
Személyi jellegű ráfordítások	604 211	49.1	665 162	46.9
Értékcsökkenési leírás	44 700	3.6	43 680	3.1
<b>Költségnemek összesen</b>	<b>1 230 541</b>	<b>100.0</b>	<b>1 419 629</b>	<b>100.0</b>

### Igénybe vett szolgáltatások jelentős tételei

A tárgyidőszakban igénybe vett szolgáltatások költségeinek jelentős tételeit mutatja be jogcímenként az alábbi táblázat:

Igénybe vett szolgáltatás (1000HUF)	Összeg
Kamarai hozzájárulás fejében nyújtott szolg. igénybevett. szolg. díjai	116 641
Széchenyi Kártya Program keretében igénybevett szolgáltatás	189 269
Szakképzési és felnőttképzési feladato ellátása során igénybevett szolg. díja	87 399
<b>Összesen</b>	<b>393 309</b>

## 5.6. Adófizetési kötelezettség

### Társasági adó megállapítása

A társasági adó megállapítására a vonatkozó jogszabálynak megfelelően, az általános szabályok szerint került sor.

### Adóalap módosító tételek

A tárgyévben az értékelés következtében a társasági adó megállapításánál módosító tétel nem merült fel.

### Adóalap módosító tételek jövőbeni hatása

A társasági adó alapjának meghatározása során az adózás előtti eredményt módosító tétel nem volt, így annak

jövőbeni hatása sincs.

## **Halasztott adó követelések és kötelezettségek**

A PMKIK beszámolójában halasztott adókövetelés vagy halasztott adókötelezettség nem jelenik meg.

## **5.7. Eredmény**

### **Döntés az eredmény felhasználásáról (osztalék jóváhagyásáról)**

A PMKIK köztestületi mivoltából fakadóan a tárgyévi adózott eredmény osztalékként történő kifizetésére nincs lehetőség, a küldöttgyűlés által elfogadott beszámolóban kimutatott tárgyévi adózott eredmény az eredménytartalékba kerül.

### **Lezárt származékos ügyletek az eredményben**

A gazdálkodónak a beszámolási időszakban származékos ügyletei nem voltak.

### **Nettó módon elszámolt értékpapírügyletek**

A tárgyidőszakban értékpapírok értékesítése, beváltása, törlesztése kapcsán ráfordítások és bevételek egymással szembeni (nettó) elszámolására nem került sor.

## **6. Tájékoztató adatok**

### **6.1. Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek**

A beszámolási időszakban a PMKIK kapcsolt felekkel lényeges, bemutatást kívánó, nem a szokásos piaci feltételek között megvalósuló ügyletet nem bonyolított.

### **6.2. Tőkeműveletekhez kapcsolódó tételek**

A tárgyidőszakban a jelen kiegészítő mellékletben bemutatott, saját tőkét érintő tételeken kívül a PMKIK tőkeműveletekben nem vett részt.

### **6.3. Vezető tisztségviselők, kiemelt juttatások**

#### **Vezető tisztségviselők munkadíja**

A vezető tisztségviselők, az elnökség, a bizottságok tagjai tevékenységükért az üzleti év után kizárólag tiszteletdíjban részesültek.

#### **Könyvvizsgáló által felszámított díjak**

A tárgyévi üzleti évre vonatkozóan a könyvvizsgáló által kizárólag könyvvizsgálati díj került felszámításra, más szolgáltatásokat ellenérték fejében a könyvvizsgáló nem nyújtott. A beszámoló könyvvizsgálataért felszámított díj összege: 2.095 Ft.

### **6.4. Bér- és létszámadatok**

#### **Létszámadatok**

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszámát mutatja be az alábbi táblázat:

**Átlagos állományi létszám megoszlása**

Állománycsoport (fő)	Átlagos létszám
Szellemi	37
Fizikai	0
<b>Összesen:</b>	<b>37</b>

**Béradatok**

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók bérköltségét mutatja be az alábbi táblázat:

**Bérköltség megoszlása**

Állománycsoport (1000HUF)	Bérköltség
Szellemi foglalkozásúak	430 671
Fizikai foglalkozásúak	0
<b>Összesen:</b>	<b>430 671</b>

**Munkavállalók személyi jellegű egyéb kifizetései**

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók egyéb személyi jellegű kifizetéseit mutatja be az alábbi táblázat:

**Béren kívüli juttatások megoszlása**

Jogcím (1000HUF)	Kifizetések	
	Szellemi	Fizikai
Betegszabadság, munkabajárás	9 006	0
Kiküldetés, megbízási díj, tiszteletdíj	120 242	0
Egyéb személyi jell. kifiz. és adója	45 900	0
<b>Összesen:</b>	<b>175 148</b>	<b>0</b>

**Bérbiztosítási járulékok jogcímenként**

A tárgyidőszakban elszámolt bérbiztosítási járulékokat mutatja be jogcímenként az alábbi táblázat:

Bérbiztosítási járulékok (1000HUF)	Összeg
Szociális hozzájárulási adó	57 181
Szakképzési hozzájárulás	0
Egyéb bérbiztosítási járulékok	2 161
<b>Összesen</b>	<b>59 342</b>

**6.5. Környezetvédelem****Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok**

A tevékenység jellegéből adódóan a PMKIK közvetlenül nem termel, és nem tárol veszélyes hulladékot, a tevékenység során keletkező, környezetre káros anyagok elenyészők.

**Környezetvédelmi költségek**

Közvetlenül környezetvédelemmel kapcsolatosan sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben költség nem került elszámolásra.

**Környezetvédelmi céltartalékok**

A környezetvédelmi kötelezettségek, a környezet védelmét szolgáló jövőbeni költségek fedezetére sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben céltartalék-képzés nem történt.

### **Nem látszó környezetvédelmi kötelezettségek**

A kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettség a fordulónapon nem állt fenn.

### **6.6. Rendkívüli környezeti hatások**

Felmértük és értékeltük a mérleg fordulónapját követően a jelen kiegészítő melléklet kiadásának az időpontjáig tartó időszakban bekövetkezett COVID-19 járványügyi és orosz-ukrán háborús helyzet hatását - figyelembe véve az ezzel összefüggésben meghozott kormányzati és egyéb intézkedéseket - is, a PMKIK pénzügyi- és vagyoni helyzetére, valamint jövőbeni működőképességére. A beazonosított hatások nincsenek olyan jelentős vagy számottevően negatív hatással, amelyek lényegesen befolyásolnák, vagy lényegesen bizonytalanná tennék a PMKIK számára a vállalkozás folytatására vonatkozó képességét, illetve annak a mérlegkészítés időpontjában való megítélését ugyanezen időszak tekintetében.

# Morál-Audit Kft.

1021 Budapest, Húvösvölgyi út. 124. A/1/2

Tel.: +36 30 2070 735 email: moral.audit@gmail.com

## FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara tulajdonosainak

### Vélemény

Elvégeztük a **Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara** (székhelye: 2045 Törökbálint, Kazinczy Ferenc utca 124. cégjegyzékszám/azonosító: 01-03-0000001 továbbiakban: „a Társaság”) 2024. évi éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a 2024. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege **1.712.760** E Ft, az adózott eredmény **-21.265** E Ft veszteség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2024. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

### A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

## Egyéb kérdések

A Társaság 2023. december 31-ével végződő évre vonatkozó éves beszámolóját is társaságunk auditálta, és az auditálás folyamatában nem történt jelentős változás az alkalmazott könyvvizsgálati eljárásokban

### **Egyéb információk: Az üzleti jelentés**

Az egyéb információk a **Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara** 2024. évi üzleti jelentéséből állnak. A vezetés felelős az üzleti jelentésnek a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésünk „Vélemény” szakaszában az éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik az üzleti jelentésre.

Az éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk az üzleti jelentés átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az üzleti jelentés lényegesen ellentmond-e az éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy az lényegesen hibás állítást tartalmaz. Ha az elvégzett munkánk alapján arra a következtetésre jutunk, hogy az egyéb információk lényegesen hibás állítást tartalmaznak, kötelességünk erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni.

A számviteli törvény alapján a mi felelősségünk továbbá annak megítélése, hogy az üzleti jelentés a számviteli törvény, illetve egyéb más jogszabály vonatkozó előírásaival összhangban van-e, és erről, valamint az üzleti jelentés és az éves beszámoló összhangjáról vélemény nyilvánítása.

Véleményünk szerint a **Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara** 2024. évi üzleti jelentése minden lényeges vonatkozásban összhangban van a **Pest Vármegyei és Érdi Kereskedelmi és Iparkamara** 2024. évi éves beszámolójával és a számviteli törvény vonatkozó előírásaival. Mivel egyéb más jogszabály a Társaság számára nem ír elő további követelményeket az üzleti jelentésre, ezért e tekintetben nem mondunk véleményt.

Az üzleti jelentésben más jellegű lényeges ellentmondás vagy lényegesen hibás állítás sem jutott a tudomásunkra, így e tekintetben nincs jelentenivalónk.

### **A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az éves beszámolóért**

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényegesen hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közvétele a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

### **A könyvvizsgáló éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége**

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsásunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk) le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívnunk a figyelmet az éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenünk) kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálói bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Budapest, 2025.05.12

Tamás Zoltán  
Ügyvezető igazgató  
Morál-Audit Kft.  
1021 Budapest, Hűvösvölgyi út 124. A/1/2  
MKVK: 00 2628

Tamás Zoltán  
Kamarai tag könyvvizsgáló neve  
MKVK: 00 6018